

Автономная некоммерческая частная организация высшего  
профессионального образования  
**«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ИУДАИКИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор  Д.А.Эльяшевич  
«30» августа 2020 г.



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

направление подготовки 46.03.01 «История»

профиль «История евреев России и Восточной Европы»

квалификация (степень) – бакалавр

форма обучения – очно-заочная

Санкт-Петербург

2020

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1 Общие положения**

### **2 Общая характеристика образовательной программы направления подготовки**

- 2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники
- 2.3. Направленность (профиль) образовательной программы
- 2.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 2.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
- 2.6. Трудоемкость ОПОП
- 2.7. Срок освоения ОПОП
- 2.8. Тип ОПОП
- 2.9. Требования к абитуриенту

### **3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 3.1. Область профессиональной деятельности
- 3.2. Объекты профессиональной деятельности
- 3.3. Задачи профессиональной деятельности

### **4 Структура ОПОП**

### **5 Условиям реализации**

### **6 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

### **7 Оценка качества освоения образовательной программы**

**Приложение 1. Учебный план подготовки бакалавра и календарный учебный график**

**Приложение 2. Рабочие программы дисциплин**

**Приложение 3. Рабочие программы практик**

**Приложение 4. Программа итоговой аттестации**

## 1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 «История» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением - автономной некоммерческой частной организацией высшего профессионального образования "Петербургский институт иудаики" (далее – институт, АНО ВПО ПИИ) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 «История» (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 «История»:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 (далее - Порядок);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего

профессионального образования по направлению подготовки 46.03.01 «История» (Утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 N 950);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав института.

## **2 Общая характеристика образовательной программы направления подготовки**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая АНО ВПО "Петербургский институт иудаики" по направлению подготовки 46.03.01 «История», очной и очно-заочной форм обучения.

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр.

2.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Бакалавр по направлению подготовки 46.03.01 «История» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской. Основной является научно-исследовательская деятельность.

Виды профессиональной деятельности выпускника связаны с работой в качестве научного работника, преподавателя, сотрудника архивов, музеев, библиотек, эксперта и аналитика, государственного и муниципального служащего, творческого работника СМИ, специалиста по историко-культурному и познавательному туризму.

2.3. Направленность (профиль) образовательной программы - «История евреев России и Восточной Европы».

2.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Выпускник по направлению подготовки

46.03.01 «История» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-

2);

– способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания (ОПК-3).

в) профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

научно-исследовательская деятельность:

– способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1);

– способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии (ПК-2);

– способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);

– способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки (ПК-4);

– способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК-5);

– способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию (ПК-6);

– способностью к критическому восприятию концепций различных историографических школ (ПК-7);

– способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории (ПК-8);

– способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в

сетевых ресурсах (ПК-9);

– способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований (ПК-10);

педагогическая деятельность:

– способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11);

культурно-просветительская деятельность:

способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры (ПК-14).

## 2.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 73 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 78%.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или), в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе, составляет более 65%; ученую степень доктора наук имеют более 15% преподавателей.

Доля действующих руководителей и работников профильных

организаций, привлекаемых к образовательному процессу, составляет более 14% преподавателей.

2.6. Трудоемкость ОПОП - 240 зачетных единиц.

2.7. Срок освоения ОПОП для очной формы обучения 4 года, для очно-заочной формы обучения 4 года 6 месяцев.

2.8. Тип ОПОП - высшее профессиональное образование, академический бакалавриат.

2.9. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее (полное) общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования. Данный документ свидетельствует об освоении его предьявителем содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

### **3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: работу в образовательных организациях среднего общего, профессионального и высшего образования, архивах, музеях, профильных академических институтах и научно-исследовательских институтах, экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля; в средствах массовой информации (далее - СМИ) (включая электронные), в туристическо-экскурсионных организациях.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника



Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

### 3.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 46.03.01 «История» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

использование навыков работы в архивах и музеях, библиотеках; поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах; подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

педагогическая деятельность:

практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях; реализация в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях отечественной и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности; овладение элементарными методами исторического познания, навыками работы с различными источниками исторической информации; формирование ценностных ориентиров в ходе ознакомления с исторически сложившимися культурными, религиозными, этно-национальными традициями;

организационно-управленческая деятельность:

подготовка и обработка аналитической информации для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления; работа с базами данных и информационными системами;

культурно-просветительская деятельность:

информационное обеспечение историко-культурных и историко-краеведческих аспектов деятельности организаций и учреждений культуры;

экспертно-аналитическая деятельность:

подготовка и обработка информации для обеспечения практической деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций и средств массовой информации.

#### **4 Структура ОПОП**

В соответствии с п.13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП направления подготовки 46.03.01 «История» регламентируется:

- учебным планом бакалавра;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным учебным графиком;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

В учебном плане дан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном

плане отображен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план подготовки бакалавра и календарный учебный график приведены в Приложении 1.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части цикла дисциплин ОПОП.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения

дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) приведены в Приложении 2.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 «История» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик: археологическая/этнологическая, архивная - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-библиографическая, педагогическая - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

**Археологическая** практика является логическим продолжением теоретического лекционного курса «Археология», где на основе

соответствующих теоретических знаний, студенты знакомятся с основными методическими приёмами археологических работ и особенностями памятников археологии и предметов материальной культуры разного типа и разных эпох.

Учебная археологическая практика по получению первичных профессиональных умений и навыков для студентов 1 курса исторического факультета расширяет кругозор студентов, добавляет практические навыки к теоретическим знаниям и базовым умениям, позволяет усвоить важные составляющие полевых, которые невозможно преподать в камеральных условиях. Данная практика является одним из этапов комплексной подготовки по отечественной и зарубежной истории до Нового времени. Поэтому при выполнении задач практики студент также должен иметь необходимые знания по «Истории первобытного общества», «Истории Древнего Мира», «История еврейского народа», «Отечественной истории до XVIII в.».

Археологическая практика проводится на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (СПбГУ).

**Этнологическая** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков тесно связана с дисциплинами, изучающимися на протяжении 1 курса исторического факультета, в первую очередь с «Археология», «История России», «История еврейского народа». Реализация практики органично согласуется с последующим блоком дисциплин учебного процесса («Этнология и социальная антропология», «История России до XX века», «Этнография еврейского народа»), а также с архивной практикой. Этнологическая практика, способствуя овладению студентами методикой полевых исследований, принятых в этнографии, готовит их к усвоению теоретических концепций этнологической науки.

На начальном этапе этнологической практики, студент должен знать основные исторические методы, владеть общенаучными исследовательскими принципами. Студент должен уметь работать с научной литературой, так как этнографическое интервьюирование, предполагает достаточно уверенное владение исторической и этнической информацией по тематике беседы.

Этнологическая практика проводится на базе Архива Автономной некоммерческой частной организации высшего профессионального образования «Петербургский институт иудаики».

**Архивная** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является важным компонентом между теоретическим обучением студентов и их самостоятельной работой в системе государственных, муниципальных, ведомственных архивов, службах делопроизводства организаций. Студенты получают опыт научно-исследовательской, информационной и управленческой деятельности. Архивная практика логически и содержательно взаимосвязана с освоением курсов ОПОП: «История России», «История еврейского народа» и других профессиональных дисциплин, дающих обучающимся понимания причинно-следственных связей развития российского общества; информатики, позволяющей создавать базы данных, использовать информационные системы для решения прикладных задач архивного дела; документоведения, организации и технологии ДОУ, архивоведения, архивного права, дающих основы работы с документами в организациях, учреждениях, архивах. В результате освоения предшествующих дисциплин студенты должны приобрести необходимые умения и навыки: использовать программные средства и навыки работы в компьютерных сетях, излагать и критически анализировать базовую информацию по дисциплинам, владеть знаниями основ законодательства по архивному делу.

Архивная практика проводится на базе АНО ВПО ПИИ и/или Федерального государственного бюджетного учреждения «Российская национальная библиотека» (РНБ).

**Научно-библиографическая** практика является неотъемлемой составляющей в подготовке студентов по направлению 46.03.01 «История». Студент должен уметь практически использовать знания основ библиографии в научной деятельности, применять их при подготовке квалификационных научных работ. Прохождение данной практики предполагает наличие базовых знаний по дисциплинам (в качестве предшествующих): «Русский язык и культура речи», «История России», «Источниковедение».

Научно-библиографическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе АНО ВПО ПИИ и/или Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры».

**Педагогическая** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Педагогическая практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной деятельности студентов, в процессе которой осуществляется формирование и совершенствование их профессиональных компетенций. С одной стороны, во время практики продолжается обучение самих студентов, с другой – студенты сами выступают в качестве субъектов педагогических коллективов, организаторов разнообразной деятельности школьников, приобретая новые знания, развивая умения, навыки и компетенции. Об уровне сформированности профессиональных умений и навыков студентов можно судить по качеству их работы и характеру затруднений в процессе выполнения заданий практики, степени

самостоятельности в выполнении поставленных задач, отношениям с детьми, удовлетворенности своей деятельностью.

На всех этапах практика выполняет образовательную, развивающую, воспитательную и диагностическую функции. Она направлена на формирование творческой личности специалиста, органически сочетающего нравственную, научно-теоретическую и методическую готовность ко всем направлениям профессиональной деятельности: гностической, конструктивно-проектировочной, организационно-управленческой, контрольно-оценочной, воспитательной, исследовательской, информационно-просветительской и самообразовательной.

Прохождение практики позволит студентам углубить и закрепить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла; познакомить с системой работы современной общеобразовательной школы; показать на практике технологии, методы, приемы и средства работы современного учителя истории и основные этапы проведения урока истории на различных ступенях и уровнях обучения; помочь овладеть профессиональными педагогическими умениями учителя истории и классного руководителя; способствовать приобретению практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеклассной работы, в том числе внеурочной работы по предмету и в кабинете истории; формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями); создать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии; формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя истории.

Педагогическая практика проводится на базе частного общеобразовательного учреждения «Школа-сад «Менахем»» и частного общеобразовательного учреждения "Школа №224 «Шамир»".



**Преддипломная** практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Преддипломная практика, как часть основной образовательной программы, является заключительным этапом обучения и проводится после освоения студентами-историками программы теоретического и практического обучения. Основной целью преддипломной практики является обобщение знаний, профессиональных компетенций студентов по специальности. Путем непосредственного участия студентов в деятельности производственных, управленческих, научно-исследовательских и иных структур должны быть апробированы и закреплены теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, практические навыки, приобретенные во время предшествующих практик. Помимо закрепления профессиональных знаний и навыков, умений и компетенций, студенты во время практики должны собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). Одна из целей практики – приобщение к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для успешной по следующей деятельности в профессиональной сфере.

Преддипломной практике предшествуют все теоретические курсы, освоенные студентами за время обучения. Кроме того, определенные навыки сформированы во время предшествующих практик: археологической/этнологической, архивной, научно-библиографической и педагогической. Полученные во время теоретической и практической подготовки знания, навыки, умения, сформированные компетенции позволят успешно пройти преддипломную практику, развить и закрепить их в реальных условиях производства.

Формы проведения практики могут быть различными, в зависимости от места прохождения и содержания индивидуального задания на практику (научно-исследовательская, аналитическая, научно-педагогическая,

организационная, др. формы применения имеющихся у студентов умений, знаний, навыков). Во всех случаях предусмотрено прохождение практики на конкретном рабочем месте, с исполнением различного рода профессиональных заданий реального характера.

База мест прохождения практики достаточно разнообразна:

- образовательные учреждения;
- предприятия различных видов деятельности и форм собственности (архивы, музеи, культурно-просветительские организации);
- АНО ВПО ПИИ, а также другие высшие учебные заведения;
- вузы и иные организации за рубежом.

Практика во всех случаях, кроме ее прохождения в АНО ВПО ПИИ, осуществляется на договорной основе с принимающими сторонами. В договоре оговорены все вопросы организации преддипломной практики, в нем предусмотрено назначение двух руководителей практики: от АНО ВПО ПИИ и от принимающей организации (как правило, руководителя или одного из ведущих специалистов). На основе заключенных договоров студенту предоставляется рабочее место, формулируются конкретные задачи, осуществляется контроль за прохождением практики, выставляется оценка по итогам практики, дается характеристика деловым и профессиональным качествам будущего специалиста.

Программы практик приведены в Приложении 3.

## **5 Условиям реализации**

Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 «История» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 «История».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для

проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Имеются компьютерный класс с выходом в сеть Интернет, лингафонный кабинет, научно-исследовательская лаборатория еврейской истории.

Библиотека Петербургского института иудаики является одной из крупнейших еврейских библиотек в бывшем СССР. Библиотека является центром собирания и хранения еврейских книг и научно-периодических изданий по иудаике, выходящих во всем мире. Невозможно представить себе изучение традиционного и современного еврейского наследия в бывшем Советском Союзе без этой уникальной сокровищницы.

Библиотека является важнейшим звеном в обеспечении всех научных и учебных программ института. Учебники, словари, энциклопедии, обширные собрания литературы по иудаике, гуманитарным и общественным дисциплинам, художественная литература на иврите и идише - весь комплекс необходимых для обучения и ведения научных исследований материалов доступен студентам, преподавателям, научным сотрудникам института и других академических центров Санкт-Петербурга и СНГ.

Библиотека АНО ВПО «Петербургский институт иудаики» собиралась много лет. В ее фонд вошли книги из частных собраний Москвы, Петербурга, Вильнюса и других городов. Осматривая собрания библиотеки института, вы не раз встретите книги с дарственными надписями, содержащими слова благодарности и дружеского участия в адрес института и его библиотеки. По ним можно проследить историю наших контактов с ведущими исследователями в области гуманитарных наук в Петербурге и за его

пределами.

Библиотека изначально мыслилась не только как культурно - просветительское, но и, прежде всего, как научное учреждение, аккумулирующее результаты исследовательской деятельности института, его связей и контактов с научной общественностью в России, ближнем и дальнем зарубежье.

Фонды библиотеки активно пополняются книгами и научно-периодическими изданиями по иудаике из самых разных источников: это и сотрудничество с отделом библиотек "Джойнта", и приобретение книг в различных книготорговых центрах мира, у частных лиц, других еврейских библиотек СНГ, Множество уникальных книг и рукописей привозится из историко-этнографических экспедиций на Украину, в Белоруссию, Среднюю Азию. Особо следует отметить программу книгообмена, в рамках которой библиотека ПИИ сотрудничает с такими богатейшими библиотеками, как библиотека Конгресса США, Иерусалимская национальная библиотека, библиотеки Гарвардского, Принстонского, Оксфордского университетов и университета им. Бар-Илана.

Собрание библиотеки насчитывает более 50000 томов. Они распределены по следующим тематическим фондам:

- Основной русский фонд (философия, религиоведение, филология, художественная литература еврейской тематики, социология, психология, эстетика, этнография, «История» книги, культурология, краеведение);
- Фонд истории (всемирная «История», русская «История», еврейская «История», «История» Израиля, книги по Катастрофе европейского еврейства);
- Фонд справочно-библиографической литературы (энциклопедии, словари, справочники, библиографические указатели);
- Фонд периодики и литературы самиздата (русскоязычная периодика Израиля, еврейская периодика России и стран СНГ, зарубежная периодика по иудаике на различных языках);

- Фонд литературы на идиш;
- Фонд художественной литературы на иврите;
- Фонд еврейских классических текстов;
- Фонд рукописей;
- Фонд методической и педагогической литературы, детская литература;
- Фонд старой книги (русская иудаика до 1946 г.);
- Фонд редкой книги;
- Фонд литературы по искусству (общая «История» искусств, театр, архитектура, изобразительное и прикладное искусство);
- Фонотека и фонд литературы по музыке (аудиоматериалы и книги по еврейскому музыкальному фольклору, светской профессиональной еврейской музыке, музыковедческая литература).

Фонды библиотеки представлены изданиями более чем на 20 языках (русский - 45%, иврит - 25%, английский - 15%, идиш - 5%, французский - 3%, немецкий - 3%, остальные языки - 4%, в том числе на арамейском, аккадском, арабском, чешском, польском, украинском, белорусском, литовском, датском, финском, древнегреческом, фарси, грузинском, таджикском, итальянском языках)

В ряду негосударственных библиотек на территории СНГ и стран Балтии библиотека института не имеет аналогов и по праву может называться уникальной. Особое значение имеют фонд справочно-библиографической литературы, располагающий всеми основными энциклопедиями по иудаике на иврите, английском и русском языках, богатый фонд идишистской литературы, фонды старой и редкой книги.

При библиотеке работает читальный зал, оборудованный системой связи Интернет, имеется собрание компьютерных компакт-дисков по еврейской тематике.

Петербургский институт иудаики - один из ведущих российских центров изучения еврейской истории и культуры. Основным научным

подразделением института является научно-исследовательская лаборатория еврейской истории, в которой собрано свыше 30000 документов. В лаборатории хранятся также материалы историко-этнографических экспедиций, проводившихся в бывшей "черте оседлости евреев" (Украина, Белоруссия, Молдавия, Литва), а также в Бухару и Самарканд.

## **6 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Автономная некоммерческая частная образовательная организация «Петербургский институт иудаики» - единственный в России негосударственный вуз, специализирующийся в области изучения и преподавания иудаики - комплексной гуманитарной дисциплины, посвященной истории, философии и культуре еврейского народа.

В современных условиях институт видит свою миссию в развитии и популяризации академической иудаики, исследовании богатейшей истории и культуры еврейской диаспоры Восточной Европы, формировании светской еврейской общины Санкт-Петербурга, разработке и методическом сопровождении системы дошкольного и школьного еврейского национального образования. Важнейшей задачей института является деятельность, направленная на укрепление толерантности и межнационального диалога в российском обществе. Институт располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников. Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности института, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в Уставе института.

При институте работает библиотека, научно-исследовательская лаборатория еврейской истории, фонотека, действует ряд общедоступных

культурно-просветительских программ - лекторий Дубновские чтения, Вечерняя школа иудаики. Успешно осуществляется проект «Электронный семейный архив», позволяющий создавать личные семейные архивы в электронном виде.

Важным направлением научной деятельности института является ежегодное проведение двух международных научных конференций, посвященных иудаике и гебраистике. В них принимают участие как ученые из России и стран СНГ, так и исследователи из дальнего зарубежья. В последние годы традицией стало приглашение на конференции молодых ученых, еще только начинающих свой путь в науку.

Институт ежегодно публикует "Труды по иудаике" в двух сериях: "«История» и этнография" и "Филология и культурология". Оба издания зарегистрированы в РИНЦ.

Студенческое научное общество объединяет студентов, занимающихся научно-исследовательской работой. В его задачи входит привлечение студентов института и других вузов Санкт-Петербурга к научной работе в области иудаики и смежных гуманитарных дисциплин. Основными формами работы СНО являются ежемесячные семинары, на которых заслушиваются и обсуждаются студенческие доклады. Помимо этого, устраиваются экскурсии в библиотеки, архивы и музеи Санкт-Петербурга. Лучшие доклады, прозвучавшие на заседаниях СНО, по решению научных руководителей выносятся на ежегодные международные научные конференции по истории и востоковедению, проводимые институтом. По отзывам студентов, работа в СНО существенно помогает им в освоении дисциплин учебного плана. В деятельности СНО принимает участие подавляющее большинство учащихся института.

Члены студенческого научного общества осуществляют координацию действий обучающихся студентов и участвуют в организации их научно-исследовательской работы. Студенты Петербургского института иудаики принимают участие в международных студенческих конференциях Центра



научных работников и преподавателей иудаики в вузах «Сэфер» и Форуме еврейского образования «БАМА», а также в конференциях, проводимых институтом.

Важнейшим направлением внеучебной деятельности в Петербургском институте иудаики является привлечение студентов к волонтерской работе в различных организациях Санкт-Петербурга. Это направление появилось много лет тому назад и с тех пор успешно развивается. Более 80% студентов института трудятся в качестве волонтеров в семейном центре «Адаин Ло» (работа с детьми и подростками, в том числе, с особыми потребностями, выезды в качестве вожатых в загородные лагеря), в благотворительных центрах «Хэсэд Авраам» и «Ева» (работа с пожилыми, проведение культурно-просветительных мероприятий, в том числе, концертов и экскурсий).

## **7 Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 46.03.01 «История» и в соответствии с п. 58 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с п.п. 21 и 22 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В целях управления качеством подготовки бакалавров осуществляется контроль текущей промежуточной и итоговой успеваемости обучаемых



профессорско-преподавательским составом АНО ВПО ПИИ на основе утвержденных в рамках ОПОП рабочих программ по дисциплинам.

Мониторинг и измерение проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены и зачеты;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;
- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 «История» на историческом факультете созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств входят в состав рабочих программ дисциплин (Приложение 2).

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и основных профессиональных образовательных программ, разработанных на их основе.

Итоговая аттестация по направлению 46.03.01 «История» включает защиту выпускной квалификационной работы и итоговый экзамен, позволяющий выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач. Итоговая аттестация осуществляется экзаменационными комиссиями, организуемыми в высших учебных заведениях и функционирующими в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации.

К итоговому экзамену, входящему в состав итоговой аттестации, в соответствии с требованиями ФГОС ВО допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 46.03.01 «История».

На итоговый экзамен выносятся комплексные вопросы, раскрытие которых требует от обучающего знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, а также показывает его подготовку к дальнейшей практической деятельности. Содержание заданий отражает избранные разделы из различных учебных циклов, формирующих заявленные компетенции.

На экзамене обучающиеся могут пользоваться справочной и методической литературой.

При выставлении оценки учитывается полнота и лаконичность ответов, оригинальность решения, последовательность выполнения частных заданий, завершенность ответов, текстовое оформление работы, умение пользоваться методической и справочной литературой. При необходимости с отдельными студентами проводится собеседование для уточнения вопросов.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП бакалавриата начинает выполняться в период прохождения практики (преимущественно сбор материала), ее объем и основная структура определяются во время выполнения научно-исследовательской работы, и окончательно дописывается и оформляется в период, выделенный

собственно на ВКР. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с исследованием и решением задач по тому виду деятельности, к которой готовится бакалавр. ВКР может иметь одно или несколько направлений из списка «научно-исследовательское, педагогическое, организационно-управленческое, культурно-просветительское, экспертно-аналитическое».

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Главы работы (их может быть 2-3; большее количество глав, как правило, не рекомендуется), каждая из которых, как правило, соответствует задаче, поставленной во Введение.

- Заключение
- Список сокращений (при необходимости)
- Вспомогательные указатели (при необходимости)
- Список использованных источников
- Приложения (по необходимости)

ВКР оформляется согласно требованиям ЕСКД, имеет бумажный вид в переплете и должна быть выполнена в компьютерном наборе по определенным правилам. Рекомендуется сопровождать ВКР иллюстрациями, таблицами, графиками, распечатками, и др.

Для процедуры защиты выполняется презентация, которая имеет вид электронных слайдов и демонстрируется на экране перед комиссией. Презентация должна графически отражать результаты, полученные лично бакалавром. Вербальное сообщение должно отражать цели и задачи работы, выбранные модели и модели, сравнения, проведенные эксперименты, выполненный анализ профессиональных ситуаций и рекомендации по применению. В заключение презентации рекомендуется краткое резюме по результатам проделанной работы.

Программа итоговой аттестации выпускников приведена в Приложении 4.

Требования потребителей и их удовлетворенность определяются путем:

- опроса (устного, методом анкетирования);
- анализа жалоб и предложений, отзывов и благодарственных писем, поступивших в письменном виде на имя декана факультета или ректора АНО ВПО ПИИ;

- анализа на заседаниях Ученых советов, ректоратах.

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и АНО ВПО ПИИ в целом.

Руководители всех уровней управления АНО ВПО ПИИ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Потребность в количестве и квалификации работников АНО ВПО ПИИ определяется штатным расписанием. Работники, принимаемые на работу в АНО ВПО ПИИ, должны быть компетентными в соответствии с полученным образованием, подготовкой, навыками и опытом.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1Н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Потребность в обучении работников определяет декан факультета АНО ВПО ПИИ.

Обучение проводится посредством:

- повышения квалификации;
- переподготовки по программам дополнительного профессионального образования;
- стажировок;
- участия в научных, научно-методических и других конференциях;
- участия в семинарах и совещаниях;
- и др.

Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 3 года.

Записи об образовании, подготовке, навыках и опыте сотрудников хранятся в отделе кадров АНО ВПО ПИИ.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом приемной комиссии;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачётной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом экзаменационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы.

В АНО ВПО ПИИ регулярно проводится самооценка деятельности - самообследование. Результаты самооценки рассматриваются и анализируются на заседаниях факультетов, Ученого совета АНО ВПО ПИИ и ректората.