

Автономная некоммерческая частная организация высшего
профессионального образования

**«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ИУДАИКИ»
Исторический факультет**



УТВЕРЖДАЮ

ректор  Д.А.Эльяшевич
«30» августа 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
Направление подготовки 46.03.01 «История»
Профиль подготовки «История евреев России и
Восточной Европы»
Квалификация (степень) – бакалавр
Формы обучения очная, очно-заочная

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Утверждены решением Ученого совета
АНО ВПО «Петербургский институт иудаики»,
протокол № 6 от 30.08.2020 г.

Санкт-Петербург
2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель практики заключается в углублении и закреплении теоретических и методических знаний, умений и навыков студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки, в приобретении опыта будущей профессиональной деятельности в условиях реального производственного процесса.

В Блок "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Учебная практика по получению первичных профессиональных навыков: археологическая/ этнологическая во 2 семестре, архивная (рассредоточенная) в 3 семестре, научно-библиографическая (рассредоточенная) в 5 семестре. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая (рассредоточенная) в 8 семестре и преддипломная в 8 семестре для очной формы обучения. Для очно-заочной формы обучения - производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая (рассредоточенная) в 7 семестре и преддипломная в 9 семестре.

Объем практик:

Очная форма обучения

| Наименование практик | | Часы | Семестр | З.Е. |
|----------------------------------|----------------------------------|------------|----------------|-----------|
| Объем работы обучающегося (часы) | Учебная практика | 288 | 2, 3, 5 | 8 |
| | Археологическая/ этнологическая | 144 | 2 | 4 |
| | Архивная | 72 | 3 | 2 |
| | Научно-библиографическая | 72 | 5 | 2 |
| | Производственная практика | 252 | 8 | 7 |
| | Педагогическая | 90 | 8 | 3 |
| | Преддипломная | 162 | 8 | 4 |
| | ИТОГО | 540 | 2,3,5,8 | 15 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование практик | | Часы | Семестр | З.Е. |
|----------------------------------|----------------------------------|------------|------------------|-----------|
| Объем работы обучающегося (часы) | Учебная практика | 252 | 2, 3, 5 | 7 |
| | Археологическая/ этнологическая | 108 | 2 | 3 |
| | Архивная | 72 | 3 | 2 |
| | Научно-библиографическая | 72 | 5 | 2 |
| | Производственная практика | 252 | 7, 9 | 7 |
| | Педагогическая | 90 | 7 | 3 |
| | Преддипломная | 162 | 9 | 4 |
| | ИТОГО | 504 | 2,3,5,7,9 | 14 |

ЧАСТЬ 1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

практика по получению первичных профессиональных навыков

1.1 Археологическая практика

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – археологическая.

Способ проведения практики – выездная (полевая).

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

Цели археологической учебной практики: Целями археологической учебной практики является ознакомление всех студентов, получающих образование по направлению 46.03.01 «История» с археологическим памятником как особым видом исторического источника. Ознакомление с процессом и методикой археологических раскопок как элементами специфической системы сбора источников и источниковедческого анализа, с общими правилами организации процесса раскопок и анализа результатов.

Задачами археологической учебной практики являются:

1. Ознакомление студентов с основными методами организации археологических полевых исследований.

2. Обучение студентов основным принципам проведения раскопок и фиксации материалов в процессе археологического исследования.

3. Формирование у студентов общих практических навыков применения современных приемов и методик стационарных археологических исследований памятников археологии различных видов и различных эпох.

4. Выработка способностей к пониманию основных закономерностей формирования культурного слоя, погребального сооружения, структуры археологического памятника.

5. Ознакомление студентов с экспозициями музеев, с археологическими, архитектурными и историческими памятниками района базирования экспедиции.

Место археологической в структуре ОПОП бакалавриата

Археологическая практика является логическим продолжением теоретического лекционного курса «Археология», где на основе соответствующих теоретических знаний, студенты знакомятся с основными методическими приёмами археологических работ и особенностями памятников археологии и предметов материальной культуры разного типа и разных эпох.

Учебная археологическая практика для студентов 1 курса исторического факультета расширяет кругозор студентов, добавляет практические навыки к теоретическим знаниям и базовым умениям, позволяет усвоить важные составляющие полевых, которые невозможно преподавать в камеральных условиях. Данная практика является одним из этапов комплексной подготовки по отечественной и зарубежной истории до Нового времени. Поэтому при выполнении задач практики студент также должен иметь необходимые знания по «Истории первобытного общества», «Истории Древнего Мира», «История еврейского народа», «Отечественной истории до XVIII в.».

Место и время проведения археологической учебной практики

Студенты исторического факультета проходят полевую учебную практику в составе экспедиции исторического факультета СПбГУ, осуществляющей раскопки в г. Старая Русса Новгородской обл. Там исследуется культурный слой особого типа – мокрый культурный слой эпохи средневековья (X–XV вв.). Для получения студентами всего комплекса необходимых навыков, умений, универсальных и профессиональных компетенций студенты так же участвуют в камеральных и простейших лабораторных исследованиях.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения археологической практики

Практика способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусмотряемых ФГОС:

общекультурных:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

профессиональных:

ПК-1 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории;

ПК-2 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии;

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:

уметь применять современные методы и методики исследования археологических памятников различных эпох в практической деятельности;

владеть методологией и методами археологических исследований, способностью использовать базовые археологические знания для исследовательских и научно-прикладных профессиональных задач;

способности к междисциплинарному взаимодействию и умение сотрудничать с представителями других областей знания в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач.

Структура и содержание археологической учебной практики

Общая трудоемкость практики для очной формы обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Общая трудоемкость практики для очно-заочной формы обучения составляет 3 зачетных единицы, 108 час.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную | | | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|---------|-------|---|
| | | Лекции | Полевая | Всего | |
| 1 | Подготовительный этап, включающий вводную лекцию, инструктаж по технике безопасности при производстве археологических изысканий, подготовку геодезических и измерительных приборов (нивелир, буссоль, тахеометр) к работе. | 2 | | 2 | Ведомость прохождения инструктажа по технике безопасности |
| 2 | Подготовка к полевым работам (знакомство с особенностями археологического исследования конкретного памятника, методикой археологического исследования на этом памятнике, особенностями камеральной обработки материалов в полевых условиях). | 6 | | 6 | Беседа с преподавателем |
| 3 | Выполнение всех видов земляных работ на открытом памятнике. | | | 72 | Контроль за присутствием студентов, наличием полевых дневников у каждого. |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную | | | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|--|----|---|
| 4 | Камеральная работа в полевых условиях. Промывка (просеивание, переборка), флотация. Раскладка материала. Шифровка находок. Составление полевой описи и статистических таблиц массового материала. Способы упаковки и транспортировки археологических материалов. Предварительный анализ полученных данных. | 60 | | 60 | Проверка дневников и других отчетных материалов. |
| 5 | Зачёт по теоретическим знаниям | | | 2 | Зачёт по соотношению правильных /неправильных ответов на вопросы. |
| 6 | Защита отчёта по практике. | | | 2 | Допуск к зачету группы (проверка материалов, ответы на вопросы начальника практики). Беседа с преподавателем. |

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на археологической учебной практике

В рамках самостоятельной работы студенты углубляют теоретические знания по предмету, осваивают геодезические и измерительные приборы, выполняют подготовку материалов, формирующих итоговый отчет.

Проверка навыков работы с приборами и теоретических знаний, приобретённых в рамках лекционного курса, практических занятий и закреплённых в рамках учебной практики. Эта форма отчётности поэтапно проводится в течение всего времени производства полевых археологических работ и проходит в форме демонстрации навыков. Студенты должны показать понимание сути выполненных работ, теоретические знания и уметь оценить возможность применения составленных материалов в научных и практических целях. Проверка теоретических знаний производится в рамках зачёта, который включает вопросы по тем работам, которые выполнены в рамках прохождения практики. Итогом является оценка, полученная по соотношению правильных/неправильных ответов. Зачёт проводится в последний день практики и проходит в форме беседы преподавателя со студентами каждой группы.

ФОС и форма контроля

Примерный перечень контрольных заданий и вопросов для выявления практических навыков работы и контрольных вопросов по проверке теоретических знаний:

- Основные этапы образования культурного слоя.
- Основные этапы формирования погребального сооружения.
- Инструменты и оборудование, необходимые для проведения археологических работ
- Методы археологического изучения (разборки) культурного слоя.
- Методы археологического изучения погребального памятника.

- Правила сбора и фиксации массового материала. Фиксация индивидуальных находок.
- Проведение нивелировки.
- Промывка/просеивание/переборка культурного слоя.
- Первичная обработка и консервация находок из глины, металлов и органических материалов.
- Проведение разбивки раскопа.
- Составление плана памятника.
- Проведение нивелировки участка.
- Выполнение чертежных работ и фотофиксации на исследуемом участке (объекте).
- Демонстрация приемов первичной консервации находок из глины, металлов и органических материалов.
- Порядок организации археологических разведок.
- Правила выбора репера и проведения нивелировки поверхности.
- Правила сбора и фиксации массового материала.
- Правила оформления полевой и графической документации (дневников, чертежей планов, разрезов и профилей).
- Правила взятия образцов для проведения анализов методами естественных наук (фосфатный анализ, палинологический, палеопочвенный, и др.)

Отчётность по археологической учебной практике производится в несколько этапов, каждый из которых направлен на проверку одной из составляющих: 1) теоретические знания, 2) навыки работы в раскопе, 3) использование геодезических и измерительных приборов, 4) камеральная обработка материалов.

Для успешного прохождения археологической учебной практики обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания и практические навыки, а также отчётные материалы надлежащего качества.

Итоговый контроль в форме зачета по окончании практики.

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|------------------|---|
| 1. | Зачтено | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2. | Не зачтено | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. |

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики:

а) основная литература:

1. Мартынов А.И. Археология. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.:Юрайт, 2016.

б) дополнительная литература:

2. Воронин Н.Н. Зодчество Северо-Восточной Руси XII-XV вв. -М., 1999
3. Аванесова Н.А. Культура пастушеских племен эпохи бронзы Азиатской части СССР. - Ташкент: «ФАН», 1991.
4. Авдусин Д.А. Происхождение древнерусских городов (по археологическим данным)// ВИ- №12- 1980.
5. Авдусин Д.А. Археология СССР. - М., 1977.
6. Авдусин Д.А. Возникновение Смоленска. – Смоленск, 1957.
7. Авдусин Д.А. Полевая археология СССР. - М., 1980.
8. Антропологические типы древнего населения на территории СССР. – М.: Наука, 1988.
9. Булкин В.А., Дубов И.В., Лебедев Г.С. Археологические памятники Древней Руси IX- XI вв.- Л., 1978.
10. Воронин Н.Н. Тверское зодчество XIII-XIV вв.//Изв.АН СССР. -М., 1948. -Т.2.- № 5.
11. Воронин Н.Н.Тверской кремль в XV в.//КСИИМК- 1949- Вып.24.
12. Генинг В.Ф. Очерки по истории советской археологии. -Киев, 1982.
13. Горюнова Е.И. Этническая история Волго-Окского междуречья. // МИА- № 94.- М.,1961.
14. Древняя Русь. Город, замок, село. Археология СССР. - М.,1985.
15. Дубов И.В. Северо-восточная Русь в эпоху раннего средневековья. -М., 1982. 15. Дьяковская культура.- М., 1974.
16. Енуков В.В. Ранние этапы формирования смоленско-полоцких кривичей. -М.,1990.
17. Жилина Н.В. К вопросу о происхождении Твери // КСИА-1986- Вып. 187.
18. Жилина Н.В. Тверская берестяная грамота №1 // СА-1987- №1. Кирпичников А.Н., Лебедев Г.С., Дубов И.В., Назаренко В.А. Русско-скандинавские связи эпохи образования Киевского государства на современном этапе археологического изучения.// КСИА. -1980.- Вып.160.
19. Клейн Л.С. Археологические источники.-Л., 1978.
20. Конечкий В.Я. Славянская колонизация Северо-Запада в отечественной исторической и археологической литературе//Новгород и новгородская земля. История и археология.- Новгород, 1998.-С.226- 241.
21. Корзухина Г.Ф. Русские клады IX–XIII вв. – М.-Л., 1954.
22. Кругликова И.Т. Античная археология. – М., 1984.
23. Лебедев Г.С. История отечественной археологии.-СПб, 1992.
24. Малыгин П.Д. Древний Торжок (историко-археологические очерки). – Торжок, 1990.
25. Малыгин П.Д. Топография средневекового Торжка (XII-XVII вв.) // Памятники железного века и средневековья на Верхней Волге и Верхнем Подвинье. -Калинин, 1989.
26. Мартынов А.И., Шер Я.А. Методы археологического исследования: Учеб. пособие / А.И. Мартынов, Я.А. Шер. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Высш. шк., 2002. – 240 с.
27. Панова В.И. Историческая география летописной Руси. Петрозаводск, 1990
28. Плетнева С.А. Кочевники средневековья. – М., 1982.
29. Русанова И.П., Тимошук Б.А. Языческие святилища древних славян. – М., 1993.
30. Рыбаков Б.А. Киевская Русь и русские княжества XII–XIII вв. – М., 1982.
31. Рыбаков Б.А. Ремесло Древней Руси. – М., 1948.
32. Рыбаков Б.А. Русское прикладное искусство X–XIII вв. – М., 1971.
33. Рыбаков Б.А. Язычество восточных славян. – М., 1981.
34. Салимов А.М. Древнерусское зодчество конца XIII в. И Тверской Спасо-Преображенский собор // Тверь, Тверская земля и сопредельные территории в эпоху средневековья. Вып.3. – Тверь, 1999. –С.107-113.
35. Сахаров А.М. Города Северо-Восточной Руси XIV–XV вв. – М., 1959.
36. Седов В.В. Восточные славяне в VI–XIII вв. Археология СССР. – М., 1982.
37. Седов В.В. Очерки по археологии славян. – М., 1994.
38. Славяне. Этногенез и этническая история. – Л., 1989.
39. Славянская археология 1990. Раннеславянский город и его округа. М, 1995.
40. Степи европейской части СССР в скифо-сарматское время. Археология СССР. – М.,1989.
41. Тимошук Б.А. Восточнославянская община VI–X вв. н.э. – М., 1990.

42. Тихомиров М.Н. Древнерусские города. – М., 1956.
43. Третьяков В.П. Неолитические племена лесной зоны Восточной Европы.-Л., 1990.
44. Третьяков П.Н. Финно-угры, балты, славяне на Днепре и Волге.- М.-Л., 1966.
45. Финно-угры и балты в эпоху средневековья. Археология СССР. - М., 1987.
46. Формозов А.А. Очерки по истории русской археологии. – М., 1961.
47. Черных Е.Н. История древнейшей металлургии Восточной Европы. - М., 1966.
48. Щапова Ю.Л. Естественно-научные методы в археологии. – М., 1988.
49. Янин В.Л. Денежно-весовые системы русского средневековья. –М., 1956.
50. Янин В.Л. Я послал тебе бересту. – М., 1975.

в) программное обеспечение: программы Word, Excel, Access, PowerPoint; интернет-ресурсы:

Программы курсов по археологии на Историческом факультете МГУ-

http://www.hist.msu.ru/Departments/Arch/programs_arch.pdf

Библиотека: Интернет-издательство. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.magister.msk.ru/library/>

Государственный музей истории религии. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.relig-museum.ru/>

Древняя Русь. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://old-rus.narod.ru/>

Публичная электронная библиотека. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://lib.walla.ru/>

Университетская библиотека. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ). Б.м., б.г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>

Электронная библиотека учебников. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://studentam.net/>

Материально-техническое обеспечение археологической учебной практики

1. Место проведение археологических исследований, база (общежитие, полевой лагерь) для размещения студентов и преподавательского состава.
2. Место для хранения оборудования и материалов.
3. Помещения для проведения камеральной обработки материалов, написания дневников.
4. Приборное оборудование: нивелиры, тахеометры, компасы, GPS-навигаторы, электро- или бензопомпы, видео- и фотокамеры.
5. Вспомогательное оборудование и материалы: колышки, шпагат, рулетки, лопаты, совки, мастерки, ножи, носилки, ведра,
6. Канцелярские принадлежности – бумага писчая, миллиметровая, чертежная, карандаши, ручки, в том числе цветные, тушь, линейки, папки, зип пакеты, тетради.
7. Количество приборов, материалов, оборудования зависит от количества обучающихся. Всем этим обеспечивает база практики.

1.2 Этнологическая практика

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – Этнологическая.

Способ проведения практики – выездная (полевая).

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

Цели этнологической учебной практики:

ознакомить студентов-практикантов с наиболее распространенными методами полевой научно-исследовательской работы на основе знаний, полученных при изучении теоретического курса этнологии и социальной антропологии.

Задачами этнологической учебной практики являются:

– выявление основных закономерностей развития материальной, социальной и духовной культуры (на примере еврейского народа);

– овладение методами сбора и практическими навыками анализа и обобщения этнологических и социо-антропологических материалов;

– научиться навыкам практической ориентации и профессиональной коммуникации в условиях полиэтничного региона.

Место этнологической в структуре ОПОП бакалавриата

Этнологическая практика тесно связана с дисциплинами, изучающимися на протяжении 1 курса исторического факультета, в первую очередь с «Археология», «История России», «История еврейского народа». Реализация практики органично согласуется с последующим блоком дисциплин учебного процесса («Этнология и социальная антропология», «История России до XX века», «Этнография еврейского народа»), а также с архивной практикой. Этнографическая практика, способствуя овладению студентами методикой полевых исследований, принятых в этнографии, готовит их к усвоению теоретических концепций этнологической науки.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения этнологической практики

Практика способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусматриваемых ФГОС:

общекультурных:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

профессиональных:

ПК-2 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии;

ПК-3 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования;

ПК-9 - способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах;

ПК-10 - способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

ПК-14 - способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.

Структура и содержание этнологической учебной практики

Общая трудоемкость практики для очной формы обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Общая трудоемкость практики для очно-заочной формы обучения составляет 3 зачетных единицы, 108 час.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную | | | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|---------|-------|---|
| | | Лекции | Полевая | Всего | |
| 1 | Вводная часть. Ознакомление с содержанием и порядком учебной практики. План и программа учебной практики. Первичный инструктаж по технике безопасности работы в поле | 2 | | 2 | Ведомость прохождения инструктажа по технике безопасности |
| 2 | Работа в поле (выезд в населенные пункты с целью сбора эмпирических материалов под руководством преподавателя). | 1 | | 6 | Ежедневный контроль выполненных работ в форме собеседования |
| 3 | Обработка и систематизация собранных материалов самостоятельно (при необходимости с консультациями преподавателя) | | | 72 | Предоставление базы данных |
| 4 | Подготовка и обсуждение отчета. | 60 | | 60 | Проверка дневников и других отчетных материалов |
| 6 | Защита отчёта по практике. | | | 2 | Отчет |

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на этнологической учебной практике

По структуре учебная практика складывается из трех этапов:

1. Подготовительный
2. Полевой
3. Камеральный.
4. Контроль усвоения знаний и навыков

Первый этап включает в себя, главным образом, ознакомление с предметом исследования, постановку задач перед практикантами, определяется объект исследования, готовится материальная база и разрабатывается форма отчетности. Непосредственно перед выездом *в поле* студенты проходят инструктаж и получают необходимый инструментарий.

Полевой этап практики заключается в сборе конкретного этнографического материала в соответствии с программой учебной практики.

Камеральный этап включает проверку и первичную обработку полученных материалов (записей, рисунков, чертежей, фото- и видеоматериалов и др.), а также индивидуальный отчет о ходе полевых исследований.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

- 1) Место, сроки проведения практики (населенные пункты);
- 2) Этнический состав населенных пунктов;
- 3) Генеральная и выборочная совокупности;
- 4) Используемые методы сбора этнографического материала;

- 5) Использованные методы анализа и обобщения собранного этнографического материала;
- 6) Использованные методы налаживания психологического контакта с респондентами;
- 7) Содержательная характеристика полученных эмпирических материалов.

Методические рекомендации и задания практикантам

СБОР МАТЕРИАЛА О ЖИЛИЩЕ

Современное городское жилище полностью, а сельское – частично строятся, как правило, по проектам профессиональных архитекторов. Однако не более 70 – 80-ти лет назад крестьянское жилище, а в значительной части и городское индивидуальное (особенно в малых и средних городах) строились по канонам народного зодчества с традиционным декором жилых и хозяйственных помещений. Поэтому сохранившиеся и функционирующие и в наши дни индивидуальные жилища являются воплощением традиций народной архитектуры, народного искусства в области декора жилых и хозяйственных построек.

Возведенные в XIX – начале XX вв. и последующие периоды эти разнообразно украшенные здания отражают развитие традиционного жилища.

Декор индивидуального жилища как в XIX – первой половине XX вв., так и в наши дни развивается в непосредственных взаимовлияниях с декором профессионально спроектированных зданий, относящихся по времени их возведения к различным периодам истории и соответственно к разным архитектурным стилям.

Пропорции традиционного жилища, число и размеры окон, высота кровли (для каждого из его видов) – все заложено в традициях народного зодчества, которыми владеют и в рамках которых творчески варьируют свои сооружения плотники-умельцы. Например, любой из них всегда точно сказал бы, какой высоты должна быть крыша для дома определенных габаритов. Лишь одна высота крыши будет пригодной. Остальные будут нехороши: либо «сплюснуты», либо «торчком стоять». При расчете высоты крыши плотники находили золотую середину, создающую такой угол ската, при котором снег и дождь не задерживаются на крыше, однако без лишней ее высоты, утяжеляющей кровлю и усиливающей ее давление на сруб.

Высокое крыльцо, светелка, навесы во дворе или крыша, укрывающая двор, – все повышает комфортабельность традиционного жилища, все гармонично, пропорционально и все украшено. В народном жилище оптимально сочетание утилитарности с декоративным решением, так как это отшлифовано вековым опытом.

Облик жилища, как и других элементов традиционной культуры, сложившийся в процессе длительной адаптации народа к природной среде, эстетически совершенен.

В этом проявляется определенная закономерность: эстетические потребности, свойственные человеку, удовлетворяются им путем создания микросреды обитания – жилища по законам красоты. Об этом нельзя забывать, говоря о единстве утилитарного и декоративного начала, свойственном народному искусству и в частности народному зодчеству. Эстетическое, декоративное начало в традиционной культуре порой духовно утилитарно, т.к. служит удовлетворению конкретных потребностей. В другой области духовной культуры, хотя и в ином плане, были утилитарны мифологические образы, запечатленные в искусстве и имевшие для людей, их создавших, магическое значение, т.к. они, по их представлениям, выполняли совершенно определенные функции в хозяйственных занятиях, семейном и общественном быту. Поэтому, употребляя термины

«утилитарно-декоративные» и «чисто декоративные» элементы декора жилища, мы имеем ввиду условность понятия утилитарности, лишь как видимой сейчас материальной полезности в традиционном.

Задание практикантам

Запишите общие сведения о поселении: примерное число жителей и домов, наличие путей сообщения (железной или шоссейной дороги, судоходной реки), удаленность от ближайшего города, наличие клуба, школы, почтового отделения, электрофицированность,

наличие газа, телефонной связи. Укажите, каков тип поселения: однорядная застройка (дома в один ряд, вдоль реки, по берегу озера), двурядная (улица из двух рядов домов, обращенных фасадами друг к другу) или другие типы застройки.

Если возможно, сделайте план селения, указав, как оно ориентировано по отношению сторон света. Сфотографируйте поселение; соберите материал о жилище и хозяйственных постройках (амбар, хлев, рига и т.п.), сооруженных в разные периоды. О типичных (чаще всего встречающихся) для каждого периода домах и хозяйственных постройках соберите следующий материал:

1) выясните и запишите, когда построен дом или к какому периоду относится;

2) сфотографируйте дом или хозяйственное строение с угла, чтобы лучше можно было представить общий вид. Желательно сделать дополнительно еще ряд фотографий: показать детали строительной техники (соединения бревен на углах срубного жилища, кирпичную и каменную кладку, соединения блоков в шлакоблочном доме и т. п.), показать украшения жилища (резные наличники, их детали, лепные украшения, роспись стен, штамповку по сырой штукатурке и др.), сфотографировать или зарисовать фасад так, чтобы было видно, где и в каком порядке размещены украшения.

Составьте описание (фотографий). В описи укажите полное географическое название места, где сделан снимок (область, район, село), напишите фамилию хозяина дома, дату фотографирования, дату (или период) строительства дома и название экспедиции, собиравшей материал.

Узнайте и запишите:

- кем был первый хозяин дома по социальному положению (бедный или богатый крестьянин, торговец или ремесленник, священник или чиновник и т. п.). Укажите его национальность;

- сам хозяин строил дом или мастера. Какие мастера (плотники, каменщики, кровельщики) строили дом. Были ли они местными жителями или пришлыми отходниками и откуда они приходили;

- из какого материала построены стены дома (срубные, т. е. из бревен, каркасные, глинобитные, саманные, каменные, кирпичные и др.). Какова форма крыши (двускатная, четырехскатная и др.). Чем покрыта крыша (железом, шифером, камышом и т. п.). Каков пол дома (дощатый или глинобитный). Отметьте, имеет ли дом подполье – вырытое под домом углубление для хранения продуктов или подклет – хозяйственное (в редких случаях – жилое) помещение, являющееся как бы нижним этажом, размещенным под домом;

- спросите и запишите, сколько (примерно) человек жило в доме, когда он был построен;

- строился дом по традициям народного зодчества (т. е. по правилам, усвоенным мастерами от их отцов, дедов, старших товарищей) или по проекту специалиста-архитектора;

- запишите старинные названия жилого комплекса (как назывались столбы ворот, конструкции, поддерживающие крышу, отопительная система и т. п.) жилища, хозяйственных построек, отдельных помещений (например, подполья), деталей;

- соберите материал о старинной мебели, изготовлявшейся не фабричным способом (кроватях, шкафах, сундуках, ларях, лавках, колыбелях, стульях, полках для посуды); сфотографируйте или зарисуйте все предметы старинной мебелировки и укажите, когда и где они изготовлены или куплены;

- опишите и сфотографируйте внутренние украшения дома: роспись стен, резные детали у печки, на потолке и т. п., элементы убранства дома, изготовленные не фабричным способом: вышитые полотенца, пологи, занавеси, ковры, скатерти, покрывала и т. п. Опишите современную мебель и внутреннее убранство: занавеси на окнах, скатерть, салфетки, комнатные цветы, прикроватные ковры (какого производства), статуэтки или игрушки на комод, зеркала, фотографии на стенах и т. п. Отметьте, имеют ли кровати подзоры (кружевные или вышитые полосы материи, натянутые между ножками кровати внизу и закрывающие пространство под кроватью), как уложены подушки («углом», «на

ребре», или «плашмя»), чем покрыты подушки и кровать, из какого материала сделаны, наволочки (цветной ситец или белый материал), есть ли на них вышивки (ручной или машинной работы). Опишите интерьер кухни и каждой из комнат;

- напишите, чем отапливается дом: русская печь, плита, очаг, центральное отопление, газовое – местное и т. п. Сделайте фотографию или рисунок традиционного отопления.

Желательно снять план дома, хотя бы схематичный, указав его основные размеры: длину, ширину, высоту (если дом двухэтажный, то делается план каждого этажа). Указать на плане, где расположена мебель, кто из членов семьи, где спит.

СБОР МАТЕРИАЛА ОБ УТВАРИ

Утварь имеет специфические черты у каждого этноса, что обусловлено, в первую очередь, типом хозяйственных занятий и образом жизни. Значительная часть утвари была связана с хлебопечением и традиционной пищей в целом. Традиционно хлеб пекли в каждой семье и по рассказам важно установить, какой утварью пользовались для размола зерна, для дробления крупы, для замешивания теста и т. п. И сейчас еще можно увидеть не употребляемые, но хранимые ручные мельницы, ступы, лопаты для посадки хлеба в печь и т.д.

Широкое распространение имела посуда молочная. В прошлом это – глиняные крынки, туеса из бересты, деревянные сосуды. Всю эту сохранившуюся посуду надо описать, сфотографировать, зарисовать, а современную, используемую как посуду молочную (бидоны, бутылки, миски и пр.) перечислить так же, как приспособления для современного домашнего печения пирогов, тортов, плюшек и т.п. Традиционная посуда для варки (горшки, чугуны) или хранения пищи (бондарная и долбленая) из дерева, берестяная, металлическая и глиняная для принятия пищи (столовая, чайная) – все представляет большой интерес для этнографа и требует точной фиксации (современная посуда, известная всем, перечисляется). Большое значение в прошлом имела утварь для сбора ягод и грибов (корзины, лукошки, набирушники и т. д.), для ношения воды и ее хранения (ведра, ушаты, кадки), для переноса тяжестей (пестери – тип рюкзака и др.). Если что-то из традиционной утвари изготавливается и употребляется сейчас, надо описать процесс, зафиксировать его, по возможности, подробно и записать биографии мастеров.

Задание практикантам

Разыщите старинную посуду: для принятия пищи (чашки, ложки, миски, кружки и т. п.); для приготовления пищи (чугуны, горшки, ковши, сковороды, квашни для теста, корытца для рубки мяса, овощей и т. п., ступы, ухваты, чапельники и т. д.); для хранения и переноски пищи и воды (крынки, жбаны, бочки, кадки, ведра, коромысла и т. п.), для обработки продуктов (ручные мельницы, мутовки и т. п.);

Узнайте, в праздничные дни или повседневно употреблялась эта утварь и предметы хозяйственного обихода.

Отберите утварь, служившую при стирке и глажении белья: корыта, «буки» (бочки, в которых отстирывалось белье), вальки, рубели, при помощи которых стирали или разглаживали белье, прокатывая его, намотанное на скалку рубелем, и т. п.; опишите утварь, употреблявшуюся при кормлении скота и птицы (корыта, лохани, особые ведра и т. п.).

Сфотографируйте или зарисуйте эти предметы, укажите их размеры, местные названия и подробно опишите, для чего они употреблялись. Расспросите, где и кем предметы утвари изготавливались. Если изготавливаются сейчас, найдите, где и что именно. Опишите процесс кустарного производства утвари.

СБОР МАТЕРИАЛА ОБ ОДЕЖДЕ – ТРАДИЦИОННОМ НАРОДНОМ КОСТЮМЕ

Традиционная народная одежда была чрезвычайно разнообразной даже у отдельных групп одного народа. Иногда достаточно четко выраженные особенности костюма имеют даже отдельные селения.

Народный костюм включает в свой комплект верхнюю и нижнюю одежду (зимнюю и летнюю), белье, обувь, головные уборы, украшения (бусы, серьги, кольца, броши и т. п.).

Очень важны сведения о материалах, из которых создавался костюм, и об их

изготовлении, особенно, если они производились в своем хозяйстве (ткачество – описать процесс, выделка кожи для обуви – написать воспоминания мастеров или их потомков).

Разнообразны способы изготовления костюма: в рамках семьи вся одежда шилась, обувь тачалась, плелась, каталась или были свои сельские ремесленники (портные, сапожники, пимокаты), или приходили «бродячие» мастера, т. е. отходники. Подробное описание костюма, фиксация его покроя (снятие выкройки), зарисовка и фотографирование позволят представить объект изучения.

Задание практикантам

Выясните у представителей старшего поколения, у кого в селении есть старинная одежда (мужская, женская, детская). Сфотографируйте ее на человеке (в трех видах: спереди, сзади и сбоку), фиксируя затем отдельно каждую деталь костюма. Опишите, когда, из какого материала, кем (хозяином или мастером) она была изготовлена, в какое время года ее надевали, была ли она праздничной или повседневной. Выясните, какие возрастные группы какую одежду носили (включая головной убор и обувь): дети, юноши и девушки до вступления в брак, взрослые семейные у мужчины и женщины, старики и старухи. Также выясните, что символизировали отдельные элементы одежды, особенно вышивка и украшения.

Отдельно сфотографируйте украшения одежды (вышивку, тканые узоры, пришитые металлические или иные украшения), а также украшения, которые не являлись частью данной одежды, но входили в комплект традиционного костюма (бусы, серьги, браслеты и т. п.). На всех фотографиях указывайте место, где предмет найден, место и время его изготовления (хотя бы предполагаемое), имя, возраст и адрес владельца одежды. Если в настоящее время изготавливается традиционная одежда, указать мастеров, сфотографировать их за работой.

СБОР МАТЕРИАЛА ПО ФОЛЬКЛОРУ

Устно-поэтическое творчество народов – сокровищница народной мудрости, хранилище этических норм народов. В настоящее время многие из жанров фольклора не бытуют, оставаясь достоянием нашего культурного наследия (например, былины), но некоторые жанры развиваются (например, частушки), а другие возрождаются (например, хороводные песни).

Изучая фольклор, следует не только искать его хранителей, как одиночек-информаторов, но и ознакомиться с местными фольклорными ансамблями. Однако надо, подготовившись до выезда в экспедицию по теме, отнестись научно-критически к репертуару этих ансамблей, а также к костюмам, в которых они выступают, сверяя наблюдения с местными художественными традициями в области фольклора, в том числе музыкального.

Желательно помимо записей текстов и наблюдений вести параллельно записи как индивидуального исполнения, так и лучших произведений, исполняемых фольклорными ансамблями.

Обратите внимание на «былички» – рассказы о тех или иных бывших или якобы бывших случаях из жизни жителей этого селения или соседних сел или бывших «где-то», «когда-то». Зафиксируйте их.

Задание практикантам

Выясните, какие песни поют люди разных поколений (пожилые, молодые, дети). Запишите их репертуар. Укажите, когда, где (в праздники, будние дни, дома, на «улице», на свадьбе) и какие песни поют.

Запишите песни, частушки, сказки, легенды, пословицы, поговорки, сказы-причеты (желательно не только в тетради, но и на диктофон).

Узнайте и запишите предания о том, когда и как образовалось данное селение и как объясняют местные жители происхождение его названия. Выявите предания об окружающих селениях, горах, реках, озерах, старинных зданиях и т. п.

Разыщите лучших сказочников, песенников, частушечников и узнайте, каков их репертуар. Запишите их биографии, указав, у кого они учились мастерству песенника или

сказочника, от кого слышали старинные песни и сказки, сфотографируйте их в процессе исполнения. При записывании текстов сохраняйте особенности местных говоров, не «олитературивайте» тексты.

Запишите историю фольклорного ансамбля, узнайте его организаторов, укажите лучших певцов.

СБОР МАТЕРИАЛА О ТРАДИЦИОННЫХ СРЕДСТВАХ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ

В настоящее время параллельно техническому прогрессу все более увеличивается интерес к традиционным средствам передвижения народов мира. Путешествия на плотах, лодках, в старинных экипажах, употреблявшихся в сельской местности, все шире распространяются в форме соревнований, туристских выездов в форме отдыха. Для нашей страны с огромными водными артериями и разнообразными сухопутными путями характерно обилие форм и конструкций самых разных средств передвижения. Выяснить, какие средства перевозки грузов бытовали в той или иной местности в зимнее и летнее время, записать ответы на вопросы, разыскать старинные и изготавливаемые в наши дни по их образцам или с использованием их элементов современные средства передвижения.

Задание практикантам

Выясните наличие в селе водных и сухопутных средств передвижения (плотов, лодок, телег, саней и др.), сделанных не фабричным способом; установите, для каких целей и когда (хотя бы приблизительно) они сделаны, пользуются ими в настоящее время или нет. Расспросите и запишите, какие были традиционные средства передвижения; сфотографируйте или зарисуйте различные средства передвижения, произведите обмеры (в целом и отдельных деталей), запишите местные названия предмета и его деталей. Выясните, в какое время года и для каких целей использовались те или другие средства передвижения.

Выявите и зафиксируйте (фото, рисунок, обмер) средства переноски тяжестей: сумки, заплечные корзины и короба, туеса и т. п. Узнайте фамилии мастеров, которые их изготавливали, запишите их биографии. Опишите весь производственный процесс, начиная с заготовки материала;

Выясните, если в данном селе средства передвижения не изготавливались, где они заказывались или покупались. Перечислите современные средства передвижения, имеющиеся в селе.

СБОР МАТЕРИАЛА О ТРАДИЦИОННЫХ ОРУДИЯХ ТРУДА

Изучение традиционных орудий труда, особенно касающихся земледелия, задача первостепенной важности. Появившиеся за последние десятилетия отрицательные явления в сельскохозяйственном производстве, связанные с полным отказом от традиционных форм хозяйствования повышают наш интерес к традиционным орудиям труда.

Задание практикантам

Выявите сельскохозяйственные орудия, сохранившиеся в селе: сохи, бороны, вилы, лопаты для веяния зерна и другие орудия для традиционного сельскохозяйственного производства. Для чего каждое из них предназначалось? Опишите процесс создания сельскохозяйственных орудий, указав, из каких пород дерева или из какого металла изготавливались те или иные детали. Расспросите представителей старшего поколения, как они объясняют наличие именно этих типов орудий в их селе, почему им отдают предпочтение (какие качества данного орудия позволяли лучше обрабатывать почвы данного рельефа, отвечали особенностям пахотных земель) и т. п.

Попытайтесь найти орудия по обработке льна, конопли, шерсти, других волокнистых веществ (прялки, веретена, гребни, щетки, ступы, мялки, трепала, ткацкие и ковровые станы, орудия по перемотке ниток и т. п.).

Выявите орудия по обработке овчин и кожи, орудия гончарного производства (ручной и ножной гончарный круг), обработке металлов и дерева (оборудование кузницы, плотницкой мастерской, инструмент кузнеца, плотника, пильщика, столяра). Сфотографируйте или зарисуйте изучаемые орудия. Запишите их размеры и местные названия. Выясните, кто изготавливал эти орудия (если возможно, запишите биографии мастеров). Запишите весь процесс обработки шерсти, льна, глины и пр. Перечислите

современные орудия производства.

ФОС и форма контроля

Примерные задания на практику

Задание 1

Запишите общие сведения о поселении: примерное число жителей и домов, наличие путей сообщения (железной или шоссейной дороги, судоходной реки), удаленность от ближайшего города, наличие клуба, школы, почтового отделения, электрофицированность, наличие газа, телефонной связи. Укажите, каков тип поселения: однорядная застройка (дома в один ряд, вдоль реки, по берегу озера), двурядная (улица из двух рядов домов, обращенных фасадами друг к другу) или другие типы застройки.

Если возможно, сделайте план селения, указав, как оно ориентировано по отношению сторон света. Сфотографируйте поселение; соберите материал о жилище и хозяйственных постройках (амбар, хлев, рига и т.п.), сооруженных в разные периоды. О типичных (чаще всего встречающихся) для каждого периода домах и хозяйственных постройках соберите следующий материал:

3) выясните и запишите, когда построен дом или к какому периоду относится;

4) сфотографируйте дом или хозяйственное строение с угла, чтобы лучше можно было представить общий вид. Желательно сделать дополнительно еще ряд фотографий: показать детали строительной техники (соединения бревен на углах срубного жилища, кирпичную и каменную кладку, соединения блоков в шлакоблочном доме и т. п.), показать украшения жилища (резные наличники, их детали, лепные украшения, роспись стен, штамповку по сырой штукатурке и др.), сфотографировать или зарисовать фасад так, чтобы было видно, где и в каком порядке размещены украшения.

Составьте описание (фотографий). В описи укажите полное географическое название места, где сделан снимок (область, район, село), напишите фамилию хозяина дома, дату фотографирования, дату (или период) строительства дома и название экспедиции, собиравшей материал.

Узнайте и запишите:

- кем был первый хозяин дома по социальному положению (бедный или богатый крестьянин, торговец или ремесленник, священник или чиновник и т. п.). Укажите его национальность;

- сам хозяин строил дом или мастера. Какие мастера (плотники, каменщики, кровельщики) строили дом. Были ли они местными жителями или пришлыми отходниками и откуда они приходили;

- из какого материала построены стены дома (срубные, т. е. из бревен, каркасные, глинобитные, саманные, каменные, кирпичные и др.). Какова форма крыши (двускатная, четырехскатная и др.). Чем покрыта крыша (железом, шифером, камышом и т. п.). Каков пол дома (дощатый или глинобитный). Отметьте, имеет ли дом подполье – вырытое под домом углубление для хранения продуктов или подклет – хозяйственное (в редких случаях – жилое) помещение, являющееся как бы нижним этажом, размещенным под домом;

- спросите и запишите, сколько (примерно) человек жило в доме, когда он был построен;

- строился дом по традициям народного зодчества (т. е. по правилам, усвоенным мастерами от их отцов, дедов, старших товарищей) или по проекту специалиста-архитектора;

- запишите старинные названия жилого комплекса (как назывались столбы ворот, конструкции, поддерживающие крышу, отопительная система и т. п.) жилища, хозяйственных построек, отдельных помещений (например, подполья), деталей;

- соберите материал о старинной мебели, изготовлявшейся не фабричным способом (кроватях, шкафах, сундуках, ларях, лавках, колыбелях, стульях, полках для посуды); сфотографируйте или зарисуйте все предметы старинной мебелировки и укажите, когда и где они изготовлены или куплены;

- опишите и сфотографируйте внутренние украшения дома: роспись стен, резные детали у печки, на потолке и т. п., элементы убранства дома, изготовленные не фабричным способом: вышитые полотенца, пологи, занавеси, ковры, скатерти, покрывала и т. п. Опишите современную мебель и внутреннее убранство: занавеси на окнах, скатерть, салфетки, комнатные цветы, прикроватные ковры (какого производства), статуэтки или игрушки на комодe, зеркала, фотографии на стенах и т. п. Отметьте, имеют ли кровати подзоры (кружевные или вышитые полосы материи, натянутые между ножками кровати внизу и закрывающие пространство под кроватью), как уложены подушки («углом», «на ребре», или «плашмя»), чем покрыты подушки и кровать, из какого материала сделаны, наволочки (цветной ситец или белый материал), есть ли на них вышивки (ручной или машинной работы). Опишите интерьер кухни и каждой из комнат;

- напишите, чем отапливается дом: русская печь, плита, очаг, центральное отопление, газовое – местное и т. п. Сделайте фотографию или рисунок традиционного отопления.

Желательно снять план дома, хотя бы схематичный, указав его основные размеры: длину, ширину, высоту (если дом двухэтажный, то делается план каждого этажа). Указать на плане, где расположена мебель, кто из членов семьи, где спит.

Задание 2

Разыщите старинную посуду: для принятия пищи (чашки, ложки, миски, кружки и т. п.); для приготовления пищи (чугуны, горшки, ковши, сковороды, квашни для теста, корытца для рубки мяса, овощей и т. п., ступы, ухваты, чапельники и т. д.); для хранения и переноски пищи и воды (крынки, жбаны, бочки, кадки, ведра, коромысла и т. п.), для обработки продуктов (ручные мельницы, мутовки и т. п.);

Узнайте, в праздничные дни или повседневно употреблялась эта утварь и предметы хозяйственного обихода.

Отберите утварь, служившую при стирке и глажении белья: корыта, «буки» (бочки, в которых отстирывалось белье), вальки, рубели, при помощи которых стирали или разглаживали белье, прокатывая его, намотанное на скалку рубелем, и т. п.; опишите утварь, употреблявшуюся при кормлении скота и птицы (корыта, лохани, особые ведра и т. п.).

Сфотографируйте или зарисуйте эти предметы, укажите их размеры, местные названия и подробно опишите, для чего они употреблялись. Расспросите, где и кем предметы утвари изготовлялись. Если изготавливаются сейчас, найдите, где и что именно. Опишите процесс кустарного производства утвари.

Задание 3

Выясните у представителей старшего поколения, у кого в селении есть старинная одежда (мужская, женская, детская). Сфотографируйте ее на человеке (в трех видах: спереди, сзади и сбоку), фиксируя затем отдельно каждую деталь костюма. Опишите, когда, из какого материала, кем (хозяином или мастером) она была изготовлена, в какое время года ее надевали, была ли она праздничной или повседневной. Выясните, какие возрастные группы какую одежду носили (включая головной убор и обувь): дети, юноши и девушки до вступления в брак, взрослые семейные у мужчины и женщины, старики и старухи. Также выясните, что символизировали отдельные элементы одежды, особенно вышивка и украшения.

Отдельно сфотографируйте украшения одежды (вышивку, тканые узоры, пришитые металлические или иные украшения), а также украшения, которые не являлись частью данной одежды, но входили в комплект традиционного костюма (бусы, серьги, браслеты и т. п.). На всех фотографиях указывайте место, где предмет найден, место и время его изготовления (хотя бы предполагаемое), имя, возраст и адрес владельца одежды. Если в настоящее время изготавливается традиционная одежда, указать мастеров, сфотографировать их за работой.

Задание 4

Выясните, какие песни поют люди разных поколений (пожилые, молодые, дети). Запишите их репертуар. Укажите, когда, где (в праздники, будние дни, дома, на «улице», на

свадьбе) и какие песни поют.

Запишите песни, частушки, сказки, легенды, пословицы, поговорки, сказы-причеты (желательно не только в тетради, но и на диктофон).

Узнайте и запишите предания о том, когда и как образовалось данное селение и как объясняют местные жители происхождение его названия. Выявите предания об окружающих селениях, горах, реках, озерах, старинных зданиях и т. п.

Разыщите лучших сказочников, песенников, частушечников и узнайте, каков их репертуар. Запишите их биографии, указав, у кого они учились мастерству песенника или сказочника, от кого услышали старинные песни и сказки, сфотографируйте их в процессе исполнения. При записывании текстов сохраняйте особенности местных говоров, не «олитературивайте» тексты.

Запишите историю фольклорного ансамбля, узнайте его организаторов, укажите лучших певцов.

Задание 5

Выясните наличие в селе водных и сухопутных средств передвижения (плотов, лодок, телег, саней и др.), сделанных не фабричным способом; установите, для каких целей и когда (хотя бы приблизительно) они сделаны, пользуются ими в настоящее время или нет. Расспросите и запишите, какие были традиционные средства передвижения; сфотографируйте или зарисуйте различные средства передвижения, произведите обмеры (в целом и отдельных деталей), запишите местные названия предмета и его деталей. Выясните, в какое время года и для каких целей использовались те или другие средства передвижения.

Выявите и зафиксируйте (фото, рисунок, обмер) средства переноски тяжестей: сумки, заплечные корзины и короба, туеса и т. п. Узнайте фамилии мастеров, которые их изготавливали, запишите их биографии. Опишите весь производственный процесс, начиная с заготовки материала;

Выясните, если в данном селе средства передвижения не изготавливались, где они заказывались или покупались. Перечислите современные средства передвижения, имеющиеся в селе.

Задание 6

Выявите сельскохозяйственные орудия, сохранившиеся в селе: сохи, бороны, вилы, лопаты для веяния зерна и другие орудия для традиционного сельскохозяйственного производства. Для чего каждое из них предназначалось? Опишите процесс создания сельскохозяйственных орудий, указав, из каких пород дерева или из какого металла изготавливались те или иные детали. Расспросите представителей старшего поколения, как они объясняют наличие именно этих типов орудий в их селе, почему им отдают предпочтение (какие качества данного орудия позволяли лучше обрабатывать почвы данного рельефа, отвечали особенностям пахотных земель) и т. п.

Попытайтесь найти орудия по обработке льна, конопли, шерсти, других волокнистых веществ (прялки, веретена, гребни, щетки, ступы, мялки, трепала, ткацкие и ковровые станы, орудия по перемотке ниток и т. п.).

Выявите орудия по обработке овчин и кожи, орудия гончарного производства (ручной и ножной гончарный круг), обработке металлов и дерева (оборудование кузницы, плотницкой мастерской, инструмент кузнеца, плотника, пильщика, столяра). Сфотографируйте или зарисуйте изучаемые орудия. Запишите их размеры и местные названия. Выясните, кто изготавливал эти орудия (если возможно, запишите биографии мастеров). Запишите весь процесс обработки шерсти, льна, глины и пр. Перечислите современные орудия производства.

Примерный перечень контрольных заданий и вопросов:

1. Опишите пример повседневного и праздничного ритуалов, проведите их сравнительно-сопоставительный анализ.
2. Опишите комплекс требований по фиксации и паспортизации полевых материалов.
3. Опишите традиции народного зодчества и внутреннего убранства дома у изучаемого

народа с точки зрения единства утилитарного и духовного начала.

4. Опишите полный комплекс народного костюма у изучаемого народа.

5. Какие фольклорные жанры бытуют в настоящее время у исследуемого народа?

Сделайте рисунки различных видов традиционных сельскохозяйственных и других орудий труда: сохи, бороны, вил, прялки, ступы, стана и др. Для чего каждое из них предназначалось?

Форма контроля: итоговый контроль в форме зачета по окончании практики.

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|------------------|--|
| 3. | Зачтено | <ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики- отчет собран в полном объеме;- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);- индивидуальное задание раскрыто полностью;- не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 4. | Не зачтено | <ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики- отчет собран не в полном объеме;- нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);- в оформлении отчета прослеживается небрежность;- индивидуальное задание не раскрыто;- нарушены сроки сдачи отчета. |

**Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики:
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература:

1. Этнология (Этнография). Учебник под ред. Козьмина В.А. Бузина В.С. М:Юрайт, 2015.
- Дополнительная литература:
2. «Свой или чужой? Евреи и славяне глазами друг друга» / Редкол.: О.В. Белова, В.В. Мочалова, В.Я Петрухин, Л.А. Чулкова. Академическая серия. Выпуск 11. М., 2003.
 3. 100 еврейских местечек Украины. Вып. 2. Подолия. Авт.-сост. В. Лукин, А. Соколова, Б. Хаймович. СПб.-Иерусалим, 1998.
 4. Алгебра родства. Родство. Системы родства. Системы терминов родства. Вып. 1. СПб., 1995.
 5. Амосова С.Н., Николаева С.В. Сны об умерших в еврейской и славянской традициях (на материале экспедиций в г. Тульчин (Винницкая обл., Украина) и г. Балта (Одесская обл., Украина)) // Сны и видения в славянской и еврейской культурной традиции. М., 2006. С. 93 – 114. http://www.ruthenia.ru/folklore/amosova_nikolaeva1.htm
 6. Арутюнов С.А., Рыжакова С.И. Культурная антропология. М., 2004.
 7. Арутюнян И.В., Дробижева Л.М., Суколов А.А. Этнопсихология. М., 1998.
 8. Архаический ритуал в фольклорных и раннелитературных памятниках. М., 1988.
 9. Белик А.А. Культурология: Антропологические теории культур. М., 1999.
 10. Белова О.В. Этнокультурные стереотипы в славянской народной традиции. М: Индрик, 2005.
 11. Белова О.В., Петрухин В.Я. Еврейский миф в славянской культуре. М.–Иерусалим: «Гешарим» 2008.
 12. Бенедикт Р. Хризантема и меч: Антология культурной антропологии. М., 1998.
 13. Береговский М.Я. Еврейские народные музыкально-театральные представления. Киев, 2001.С. 28 – 49

14. Бернштам Т.А. Молодежь в обрядовой жизни русской общины XIX – начала XX в.: Половозрастной аспект традиционной культуры. Л., 1988.
15. Боас Ф. Границы сравнительного метода в антропологии; Методы этнологии; Некоторые проблемы методологии общественных наук // Антология исследований культуры. Т. 1. Интерпретации культуры. СПб., 1997. С. 499 – 535.
16. Будина О.Р., Шмелева М.Н. Город и народные традиции русских. М., 1989.
17. Введение в этнографию. Л., 1991
18. Воденко К.В., Самыгин С.И., Черных С.С. Социальная антропология. М. «Феникс». 2014.
19. Геллнер Э. Нации и национализм. М., 1991.
20. Гоберман Д. Еврейские надгробия на Украине. СПб: «Искусство», 2001.
21. Громыко М.М. Мир русской деревни. М., 1991.
22. Емельянов Ю.Н. Основы культурной антропологии. СПб., 1994.
23. Зеленин Д.К. Восточнославянская этнография. М., 1991.
24. Канцедикас А., Сергеева И. Альбом еврейской художественной старины Семена Анского. М., 2001.
25. Карлов В.В. Введение в этнографию народов СССР. Ч. 1-2. М., 1990-1992.
26. Карлов В.В. Этнокультурные процессы новейшего времени. М., 1995.
27. Каспина М.М. «Dray vaber zitzn af a shteyn...»: представление о дурном глазе в традиционной культуре евреев Украины // Идиш: язык и культура в Советском Союзе / под ред. Л. Кацис, М. Каспина, Д. Фишман. М: РГГУ, 2008. С. 328-346.
28. Козлова Н.Н. Социально-историческая антропология. М., 1998.
29. Кравченко Л.И. Социальная антропология. 2-е изд. М., 2005.
30. Между двумя мирами: представления о демоническом и потустороннем в славянской и еврейской культурной традиции. Сборник статей. М., 2002.
31. Национальная политика в императорской России. Цивилизованные окраины. М., 1997.
32. Национальная политика России: история и современность. М., 1997.
33. Орлова Э.А. Введение в социальную и культурную антропологию. М., 1994.
34. Садохин А.П. Этнология. Учебник. М: Гардарики, 2008
35. Сервье Ж. Этнология / Пер. с фр. И. Нагле. М., 2004. (Cogito, ergo sum: «Университетская библиотека».)
36. Сергеева И. «Хождение в еврейский народ»: этнографические экспедиции Семена Анского в документах // Ab Imperio. 2003, № 3 С. 395 – 428.
37. Скворцов Н.Г. Проблема этничности в социальной антропологии. СПб., 1997.
38. Титова Е.А. Еврейский похоронный обряд // Полевые исследования студентов РГГУ: этнология, фольклористика, лингвистика. Вып. 1 М: РГГУ, 2006. С. 138 - 145.
39. Титова Е.А. Еврейский похоронный обряд Черновицкой области // Живая старина. 2006. № 2. С. 37 – 39.
40. Тишков В.А. Этничность. М., 1997.
41. Чижикова Л.Н. Русско-украинское пограничье. История и судьбы традиционно- бытовой культуры (XIX-XX вв.). М., 1988.
42. Штетл, XXI век: Полевые исследования / Сост. В.А. Дымшиц, А.Л. Львов, А.В. Соколова. СПб.: Издательство Европейского университета в Санкт-Петербурге, 2008.
43. Этнические процессы в современном мире. М., 1987.
44. Этнос и этнические процессы. М., 1993.

Основные сайты:

На русском языке:

1. <http://visant.etnos.ru/> – центр визуальной антропологии МГУ имени М.В.Ломоносова. Сайт содержит информация о центре, предстоящих конференциях, подробно освещен Московский международный фестиваль антропологических фильмов, представлена библиотека, фотогалерея, видеофонд.
2. <http://www.ethnobs.ru> – Этнографическое Бюро Независимое творческое объединение этнографов, дизайнеров, кинорежиссеров. На сайте представлена информация об

- Этнографическом бюро, проводимым им Форуме, публикациях, видеопродукции.
3. <http://www.rusnations.ru> – сайт проекта «Лица России». Содержит информацию о народах России – общие сведения, этногенез, информацию о культуре. Интересным является фотогалерея и видео фрагменты по каждому из народов.
 4. <http://www.norfest.ru> – Сайт Кочующего северного кинофестиваля: программа фестиваля, участники, архив, каталог видеокартин.
 5. <http://www.rfaf.ru> – Российский фестиваль антропологических фильмов: информация о фестивале, фильмах и авторах, также содержит раздел «Тексты. Книги».
 6. <http://www.kogni.narod.ru> – Русская антропологическая школа Российского Государственного Гуманитарного Университета. Сайт содержит информацию об антропологии в целом, и визуальной антропологии в частности.
 7. <http://www.ethnograf.ru> - Сайт посвящен социальной антропологии, содержит раздел по этнографии и визуальной антропологии, большую коллекцию фотографий по народам мира, и фрагменты некоторых этнографических фильмов.
 8. <http://www.kamwa.ru> – Пермский параллельный проект Этнофутуристический фестиваль "КАМБА". Сайт содержит информацию о прошедших и предстоящих фестивалях, представлены публикации, фото, галереи, музыка.
 9. Белик А. Культурология. Антропологические теории культур // Электронная библиотека —Библиотека Гумер. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/Belik/index.php
 10. Журнал «Антропологический форум» – <http://anthropologie.kunstkamera.ru/>
 11. Журнал «Этнографическое обозрение» - <http://journal.iea.ras.ru/> Институт этнологии и антропологии РАН - <http://www.iea.ras.ru/>
 12. Носенко Е. Традиционная одежда евреев // <http://berkovich-zametki.com/Nomer18/Nosenko1.htm>
 13. Носенко Е.Э. Представления евреев о демонах, злых духах и прочей нечистой силе // Восточная демонология от народных верований к литературе. М., 1998 / http://pryahi.indeep.ru/witchcraft/judean_demonology.html
 14. Носоновский М. «Завязанные в узле жизни»: к поэтике еврейских эпитафий// <http://berkovich-zametki.com/Nomer19/MN18.htm>
 15. Соколова А.В. Архитектурный образ штетла// http://judaica.spb.ru/artcl/a7/archobr_r.shtml
На иностранном языке:
 16. www.visualanthropology.net – Сайт обеспечивает он-лайн ресурс по ВА, содержащий научные журналы, новости, курсы, семинары, а также ссылки на полезные сайты.
 17. www.people.virginia.edu/~ds8s/VAR - Ссылки на веб-сайты, представляющие интерес для визуальной антропологии.
 18. www.societyforvisualanthropology.org – Сайт американской Антропологической ассоциации содействия изучению визуального представления, а также средств массовой информации.
 19. <http://www.gold.ac.uk/visual-anthropology> - Центр визуальной антропологии: информация о центре, программы, фотографии, кино, музей антропологии.
 20. <http://ethnographicfilms.blogspot.com> – Сайт посвящен изобразительному исследованию человеческих культур.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение практики предусматривает использование современного оборудования: диктофонов, компьютеров, видеотехнику и видеопроjectionную аппаратуру.

1.3 Архивная практика

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – Архивная.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

Цель приобретение студентами опыта практической архивоведческой деятельности, становление профессиональной направленности их личности, освоение студентами конкретных профессиональных навыков и компетенций, умению на практике применять полученные знания.

Задачи практики

Совершенствование специальных знаний студентов по основным вопросам курсов «Источниковедение» и «Архивное дело» в процессе их применения для осуществления работы в архивохранилищах федеральных архивов; последовательное ознакомление и участие в работе соответствующих структурных архивных подразделений, сообразно направлениям их архивной деятельности.

Изучение нормативных документов и методических пособий (правил, инструкций), регламентирующих основную деятельность архивных учреждений (о специфике деятельности федеральных архивов, о функциональных обязанностях представителей администрации и ответственных за практику, о традициях и инновациях в организации работы);

Становление у студентов профессиональных умений:

- использовать теоретические знания для решения практических задач;
- осуществлять поиск информации через библиотечные и архивные фонды, компьютерные системы информационного обеспечения;
- владеть основными навыками методической, научно-исследовательской, научно-литературной и редакторской работы; проявлять способность к критическому восприятию информации («критическому мышлению»);
- владеть навыками экспертного оценивания, понимать сущность и социальную значимость своей профессии.

Развитие у студентов интереса к профессиональной научно-исследовательской деятельности, творческому отношению к работе в библиотеках и архивах.

Поддержание и укрепления связи вуза с производством, реализации интеллектуального потенциала, полученного студентами.

Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Архивная практика является важным компонентом между теоретическим обучением студентов и их самостоятельной работой в системе государственных, муниципальных, ведомственных архивов, службах делопроизводства организаций. Студенты получают опыт научно-исследовательской, информационной и управленческой деятельности. Архивная практика логически и содержательно взаимосвязана с освоением курсов ОПОП: История России, История еврейского народа и других профессиональных дисциплин, дающих обучающимся понимания причинно-следственных связей развития российского общества; информатики, позволяющей создавать базы данных, использовать информационные системы для решения прикладных задач архивного дела; документоведения, организации и технологии ДОУ, архивоведения, архивного права, дающих основы работы с документами в организациях, учреждениях, архивах. В результате освоения предшествующих дисциплин студенты должны приобрести необходимые умения и навыки: использовать программные средства и навыки работы в компьютерных сетях, излагать и критически анализировать базовую информацию по дисциплинам, владеть знаниями основ законодательства по архивному делу. Практика базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Архивоведение» и «Библиография», в ходе изучения которых они должны

приобрести профессиональные компетенции, необходимые для прохождения практики. Для выполнения программы архивной практики студент должен владеть знаниями по дисциплинам направления, владеть информационными технологиями, знаниями в области научно-исследовательской работы.

Архивная практика проводится в третьем семестре и является рассредоточенной.

Место и время проведения учебной практики

Архивная практика проходит на базе АНО ПИИ и/или Российской национальной библиотеки (ОР РНБ) в Рукописном отделе.

Архивная практика бакалавров проводится в соответствии с утвержденным учебным планом согласно графику учебного процесса на втором курсе, в третьем семестре и является рассредоточенной.

Ознакомление студентов с работой соответствующих структурных подразделений Отдела рукописей Российской национальной библиотеки (ОР РНБ) сообразно направлениям их архивной деятельности.

Работа по составлению и усовершенствованию научно-справочного аппарата, архивных путеводителей, архивных описей.

Ознакомление с имеющейся в архиве системой каталогов. Определение места и роли каталогов в системе ОР РНБ. Изучение классификационных схем каталогов, с которыми предполагается работать студентам-практикантам (систематического, именного, предметных).

Практические занятия по заполнению основных учетных форм (карточки фонда; листа фонда) для организации поиска и проверки наличия архивных документов.

Работа в области использования документов. Составление информационных писем, архивных справок и других документов по итогам инициативного выявления по заданной теме или выполнения запроса стороннего пользователя. В том числе для средств массовой информации (ТВ, радио, печать).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Практика способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусмотряемых ФГОС:

общекультурные:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

общепрофессиональные:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

профессиональные:

ПК-1 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории;

ПК-4 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки;

ПК-6 - способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;

ПК-9 - способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах;

ПК-10 - способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

ПК-14 - способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

умение использовать теоретические знания для решения практических задач; осуществлять поиск информации через библиотечные и архивные фонды, владение навыками экспертного оценивания; понимание сущности и социальной значимости своей профессии.

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | трудоемкость (в час) | Формы текущего контроля |
|-------|--|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Установочное собрание по практике. Инструктаж по технике безопасности и производственный инструктаж. Ознакомление с положением об архиве и структурных подразделениях, должностными обязанностями сотрудников и предъявляемыми к ним квалификационными требованиями. | 1 | Листы ознакомления |
| 2. | Научная организация работы архива. Роль информационной службы в повышении научного уровня в деятельности архивных учреждений | Ознакомление с организацией научно-исследовательской работы и справочно-информационным фондом (СИФ) архивов. Получение рекомендаций по поиску и выявлению архивных источников по темам выпускных работ бакалавров. | 10 | Дневник практики |
| 3. | Работа с учетно-справочным аппаратом архива, ознакомление с принципами обеспечения сохранности документов. | Получение рекомендаций по проведению занятий от руководителей практики, работа с методической литературой по проверке наличия и состояния документов архивных учреждений. Работа в одном из архивохранилищ по заполнению соответствующих форм документов (лист проверки, акт проверки наличия и состояния документов) и проверке наличия документов. Знакомство с методикой розыска недостающих дел и оформления его результатов. | 20 | Дневник практики. |
| 4. | Ознакомление с организацией использования документов архива. | Просмотр архивных справочников, НСА в виде описей, полистный просмотр дел, выявление документов и их описание. Составление информационных писем, архивных справок и других документов по итогам инициативного выявления по заданной теме или выполнения запроса стороннего пользователя. | 16 | Дневник практики. |
| 5. | Исполнение запросов социально-правового | Ознакомление практикантов с правилами наведения и выдачи | 15 | Дневник практики |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | трудоемкость (в час) | Формы текущего контроля |
|-------|--|---|----------------------|--|
| | характера | архивных справок, архивных копий и выписок из документов, работа с текущим подсобным справочным аппаратом отдела информации. Приобретение навыков выдачи справок в случае запросов. Учет исполненных социально-правовых запросов. | | |
| 6. | Подготовка отчета по практике | Подготовка отчета по практике | 6 | Отчет по практике |
| 7. | Заключительная конференция по практике | Подведение итогов практики, разбор успехов и недостатков. | 2 | Отчеты по практике, дневники, доклады на конференции |
| 8. | Защита отчета по практике | Защита отчета по практике, получение оценки | 2 | Отчет по практике, дневник практики. |

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Общее учебно-методическое руководство архивной практикой и контроль ее прохождения осуществляется факультетом истории. В целях осуществления руководства факультет выделяет преподавателя, который является руководителем практики. Руководитель обеспечивает каждого студента программой практики, индивидуальным заданием, дневником, методическими рекомендациями (рекомендации по ведению дневника, рекомендации по составлению отчета и т.п.) и материалами, контролирует работу студентов.

Студенты изучают нормативные документы и методические пособия (правила, инструкции), регламентирующих основную деятельность архивных учреждений. Они проводят личное ознакомление с организацией работы в различных подразделениях архива.

Студенты должны осуществить самостоятельную, практическую работу по выполнению конкретных заданий, в том числе плановой текущей работы архива, в соответствии с программой прохождения практики.

Студенты закрепляют в конспектах и дневниках получаемую информацию и сведения о процессе выполняемой работы.

В конце практики студенты должны составить отчет, участвовать в итоговом заседании по подведению результатов практики, защитить отчеты и получить оценку.

Во время проведения практики студенты обязаны полностью выполнять все задания по программе практики в соответствии с утвержденным графиком; ежедневно вести дневник, не реже одного раза в неделю подавать дневник на подпись руководителю; подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка и техники безопасности; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

При прохождении практики студенты обязаны:

- полностью выполнить программу практики, индивидуальное задание; выполнять задания руководителя, в срок сдать все письменные работы;
- соблюдать действующие в организации – базе практики правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- вести ежедневные записи в дневнике практики; не реже одного раза в неделю отчитываться перед руководителем о проделанной работе;
- в двухнедельный срок после окончания практики представить руководителю письменный отчет и дневник, оформленные в соответствии с установленными

требованиями;

- доработать при необходимости отчет по практике в соответствии с установленными требованиями и пожеланиями руководителя;
- защитить свой письменный отчет по практике и получить оценку.

ФОС и форма контроля

По окончании практики студент в установленные сроки сдаёт на факультет отчёт о выполнении полученных заданий, дневник и отзыв с оценкой от руководителя практики.

При оценке работы студента принимаются во внимание:

- деятельность студента в период проведения практики (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладение основными профессиональными компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике; качество выступления по отчету и ответы студента на вопросы во время защиты отчета;
- характеристика руководителя практики.

Примерный перечень контрольных вопросов по проверке теоретических знаний

1. Понятие исторического источника. Классификация и систематизация исторических источников.
2. Методы и этапы изучения, анализа и интерпретации различных видов исторических источников.
3. Проблема хранения различных видов исторических источников.
4. Российские государственные архивы: история и современность.
5. Цели и задачи архивной практики.
6. Структура и система управления ОР РНБ.
7. Основные направления культурно-просветительской работы ОР РНБ.
8. Основные направления научно-исследовательской деятельности ОР РНБ.
9. Использование архивных документов в научно-исследовательской работе.
10. Проблема использования архивных документов в культурно- просветительской работе.
11. Использование архивных документов в преподавании истории в общеобразовательных учреждениях.
12. Дореволюционные фонды и их характеристика.
13. Фонды советского периода и их характеристика.
14. Фонды постсоветского периода и их характеристика.
15. Фонды личного происхождения и их характеристика.

Итоговый контроль в форме зачета по окончании практики.

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|------------------|--|
| 1. | Зачтено | <ul style="list-style-type: none">– соответствие содержания отчета программе прохождения практики– отчет собран в полном объеме;– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);– индивидуальное задание раскрыто полностью;– не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2. | Не зачтено | <ul style="list-style-type: none">– соответствие содержания отчета программе прохождения практики– отчет собран не в полном объеме;– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);– в оформлении отчета прослеживается небрежность;– индивидуальное задание не раскрыто;– нарушены сроки сдачи отчета. |

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики:

Основная литература:

1. Голиков А. Архивоведение отечественной истории: учебное пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / А. Голиков. – 3-е изд., стер. – М., Издательский дом «Академия», 2012.

Дополнительная литература:

2. Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М. Архивоведение: Учебник /Под ред. В.П. Козлова. 3-е изд. М., 2005.

3. Федеральный закон от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (см. Приложение к учебнику Голиков А.Г. Архивоведение отечественной истории: учебное пособие. М, 2008; 2-е изд. М., 2011).

4. Документы по истории и культуре евреев в архивах Санкт-Петербурга = Jewish documentary sources in Saint Petersburg archives: Путеводитель. – (Project judaica). [Т.П]: Федеральные архивы / Науч. ред.-сост.: А.И. Иванов, М.С. Куповецкий, А.Е. Локшин. СПб.: Издательский дом «Мирь», 2011. [Т.П]:

5. Региональные архивы / Науч. ред.-сост.: А.И. Иванов, М.С. Куповецкий. СПб.: Издательский дом «Мирь», 2013. [Т.П]:

6. Ведомственные архивы / Науч. ред.-сост.: А.И. Иванов, М.С. Куповецкий. Ч.1. СПб.: Издательский дом «Мирь», 2015.

7. Историко-Архивоведение. М:РГГУ, 2003

Материально-техническое обеспечение практики

Архивные каталоги, информационно-поисковые системы (ИПС) на компьютерной базе; электронные архивные справочники и путеводители по фондам ОР РНБ; научно- справочный аппарат (НСА) в виде описей. Библиотечный фонд архивов, обеспеченный доступ к справочной, научной и учебной литературе.

1.2. Научно-библиографическая

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – научно-библиографическая.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практик - дискретно по видам практик и периодам проведения практик.

Цели практики: усвоение правил работы с книжными памятниками, элементарных навыков по описанию и атрибуции печатных изданий, приобретение навыков каталогизации, составления библиографических указателей.

Задачи практики:

- освоение технологии библиографического поиска,
- усовершенствование навыков работы с разными видами библиографических каталогов,
- развитие умения работы с электронными каталогами и базами данных,
- квалифицированная подготовка научно-справочного аппарата.

Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Научно-библиографическая практика является составляющей при подготовке студентов по направлению «История». Студент должен уметь практически использовать знания основ библиографии в научной деятельности, применять их при подготовке квалификационных научных работ. Прохождение данной практики предполагает наличие базовых знаний по дисциплинам (в качестве предшествующих):

«Русский язык и культура речи», «История России», «История еврейского народа», «Библиография». Практика является рассредоточенной.

Практика проводится в 5 семестре на базе АНО ПИИ и/или Кафедры библиографоведения и книговедения и библиотеки Санкт-Петербургского государственного института культуры.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Практика способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусмотряемых ФГОС:

общекультурные:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

общепрофессиональные:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

профессиональные:

ПК-3 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования;

ПК-14 - способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:

Знать общие принципы организации научно-библиографического поиска в исторической исследовательской практике.

Уметь организовать научно-библиографический поиск в индивидуальной исследовательской работе.

Владеть навыками и методами научно-библиографического поиска, оформления библиографической информации в квалификационных и исследовательских работах,

составления рабочих библиографических пособий и научно-справочного аппарата.

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | Трудоемкость (в час.) | Формы текущего контроля |
|-------|------------------------------|---|-----------------------|------------------------------|
| 1 | Введение в работу с книгой | Лекционный курс. Специфика собрания, инструктаж по правилам каталогизации. | 2 | Посещаемость. |
| 2 | Практика в библиотеке СПбГИК | Работа по каталогизации фонда | 9 | Заполнение каталожной анкеты |
| 3 | Библиографический указатель | Работа с каталогами, составление библиографического указателя по теме курсовой работы | 7 | Подготовка указателя |

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

АНКЕТА КАТАЛОГА

Исследуйте книгу и заполните, пожалуйста, следующие графы:

а) 1-й автор: автор, указанный на титульном листе. В случае, если авторов несколько, то автор, указанный первым. Имя вписывается в алфавитном порядке: Ф. И.О. Используя интернет, попытайтесь идентифицировать автора, расшифровать его инициалы, укажите, если возможно, годы жизни.

Солонина П.Н.

Солонина Петр Николаевич

Записки по методике русского языка, составленные для учительских институтов и для учителей народных школ преподавателем Черниговской земской учительской семинарии П. Н. Солониноу.

2 и 3 автор. Если авторов несколько, проделайте всю операцию и для них.

б) Заглавие. Выпишите полное заглавие издания, указанное на титульном листе. Соблюдайте современную орфографию

Записки по методике русского языка, составленные для учительских семинарий и институтов и для учителей народных школ.

в) Сведения, относящиеся к заглавию. Если на титульном листе, ниже заглавия есть какие-то добавления, пояснения, внести их в эту графу.

д) Выпуск, часть: если описываемая книга представляет собой всего лишь часть, том или выпуск какого-то издания, указать эту информацию.

Отдел I-й. Методика обучения грамоте.

е) Издательство и год издания: указать город, издательство и год издания

Санкт-Петербург: Издание Д. Д. Полубояринова, 1892.

ф) Объем: указать количество страниц, по последней пронумерованной странице. В случае, если в книге есть несколько частей с разной пагинацией (обычно римская + арабская) заполнить эту графу следующим образом:

VII с. + 104 с.

Здесь же: указать, если в книге иллюстрации.

г) Общие примечания: если книга издана до 1917 г., писать «Коллекция дореволюционной литературы», если позже – «Коллекция изданий 1917-1945 гг».

h) Издание: на титульном листе сообщается сколько изданий выдержала эта книга

Издание седьмое

і) Инвентарный номер экземпляра: обычно располагается слева на титульном листе, четкая надпись пером, ручкой. Если номер отсутствует на титульном листе, смотрите с. 17, последнюю страницу с текстом книги, или наклеенный кармашек с листком возврата.

ј) Дата поступления.

к) Место хранения. РК. (т.е. (Отдел)редкой книги)

l) Коллекция: КДИ (Коллекция дореволюционных изданий). Есть еще, например, АРУ (Коллекция Александровского реального училища), ЧНМ (Книги из собрания Николая Мартемьяновича Чукмалдина), СРК (Коллекция литературы советского периода, 1917-1945 гг.) и др.

m) УДК, ББК, авторский знак ставятся отделом комплектования

n) Систематический шифр

о) Ключевые слова. Правила подбора ключевых слов.

русский язык -- методика преподавания русского языка -- грамматика -- синтаксис -- сочинение -- школы -- начальные школы -- синтаксический разбор -- этимологический разбор

р) Пометки владельца коллекции: штампы и печати, отражающие библиотечную историю экземпляра. Располагаются на титульном листе, на с. 17, на последней странице с текстом, иногда могут стоять и в других местах, поэтому, чтобы выполнить эту часть работы, нужно просмотреть книгу.

q) Материал переплета: подчеркните, какие материалы использованы в изготовлении переплета книги

Кожа

Полукожа (тонкая кожа на бумажной основе) Дерево

Ткань (сукно) Картон

Бумага

Переплет отсутствует

г) Состояние переплета:

Отличный Хороший

Удовлетворительный (поношенный) Плохой (поврежденный)

Дефектный (неполный)

Переплет отсутствует

с) Состояние книжного блока: оцените, крепкая ли книга, держатся ли страницы вместе, не повреждены ли они, легко ли листать книгу

Отличное Хорошее

Удовлетворительное (поношенное) Плохое (поврежденное)

Дефектное (неполное)

т) Состояние текста: оцените, как сохранился текст, четкие ли буквы, нет ли пятен и грязи, легко ли прочесть, что написано

Отличное Хорошее Удовлетворительное (поношенное) Плохое (поврежденное)

Дефектное (неполное)

и) Пример итогового описания: Ч126.13

С602

Солонина, Петр Николаевич.

Записки по методике русского языка, составленные для учительских семинарий, учительских институтов и для учителей народных школ. отд. III. Методика начальной грамматики / П. Н. Солонина. - 7-е изд. - [Б. м.] : Изд. Д. Д. Полубояринова, 1892 (Тип. Е. Евдокимова) . - 104 с. - Б. ц.

Пометки владельца коллекции: надпись на титуле: Ларионов. 1895г.; штамп б-ки гос. пед. ин-та г. Тюмени ; штамп: Проверено 1936 г. ; штамп: Проверено 1960 г.

Характеристики экземпляра:

Экз. 61348: ткань (сукно); переплетенный заново; удовлетворительный; хорошее

УДК

37

Кл. слова (ненормированные): русский язык -- методика преподавания русского языка

-- грамматика -- синтаксис -- сочинение -- школы -- начальные школы -- синтаксический разбор -- этимологический разбор

Имеются экземпляры в отделах: всего 1 : РК(1) Свободны: РК(1)

При любом вопросе обращайтесь, пожалуйста, к руководителю практики. Помните, что вы работаете с книжными памятниками, будьте предельно аккуратны и вежливы с этими книгами.

ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКА ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (АВТОРСКИЙ ПРОЕКТ)

Источники и литература, использованные в научной работе группируются по следующим разделам:

1. Источники: 1.1.Опубликованные
1.2 Неопубликованные

2. Исследования

Опубликованные источники располагаются в следующей последовательности:

- Законодательные акты, постановления высших органов власти;
- Произведения государственных и общественных деятелей;
- Документы органов государственной власти;
- Актовые материалы;
- Документы политических партий и общественных организаций;
- Статистические источники;
- Материалы периодической печати;
- Источники личного происхождения.

Неопубликованные источники располагаются в следующей последовательности:

- документы центральных государственных архивов;
- документы областных архивов;
- документы районных, городских архивов;
- документы музеев, библиотек, личного происхождения.

Определенной спецификой отличается рубрикация источников по всеобщей истории, в особенности по древней и средневековой. Здесь целесообразно выделять:

- Публично-правовые акты;
- Частно-правовые акты;
- Дипломатические документы;
- Хозяйственные документы;
- Повествовательные источники;
- Художественно-изобразительные памятники;
- Вещественные памятники.

В работах по археологии могут выделяться как опубликованные, так и неопубликованные источники. Среди неопубликованных источников обычно используются:

- полевые материалы;
- музейные коллекции.

Из опубликованных источников указываются:

- памятники духовной культуры;
- памятники материальной культуры;
- предметы хозяйственной деятельности.

В работах по этнографии источники дифференцируются на следующие группы:

- полевые материалы;
- полевые наблюдения;
- речевые источники (письменные);
- словесные источники (устные);
- поведенческие (обычаи, обряды, ритуалы);
- изобразительные;
- вещественные.

Литература в разделе «Исследования» подразделяется на монографии, статьи,

справочные издания, авторефераты диссертаций и диссертации. Названия работ в каждом подразделе располагаются в алфавитном порядке фамилий авторов и названий работ. Работы одного автора располагаются по алфавиту названий. Издания на иностранных языках помещаются после работ на русском языке. В список включаются не только цитируемые работы, а также и те, что изучались, но не упоминались в тексте.

Отдельно указываются Интернет-сайты, материалы которых использовались при написании работы.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Книги (однотомники)

Пашин, С. С. Перемышльская шляхта второй половины XIV – начала XVI вв. / С. С. Пашин. – Тюмень: ТюмГУ, 2001. – 172 с.

Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу: вторая волна / Люсьен Мюссе; пер. с фр. А. Тополева; [примеч. А. Ю. Карчинского]. – С.-Пб.: Евразия, 2001. – 344 с.

Пашин, С. С. Червонорусские акты XIV – XV вв. и грамоты князя Льва Даниловича / С. С. Пашин: учеб. пособ. – Тюмень: ТюмГУ, 1996. – 118 с.

Бакулина, Т. И. Факультет истории и политических наук: главы жизни (1945 – 2005) / Т. И. Бакулина, А. А. Бирюков, В. Г. Богомяков, Е. В. Бородулина, А. Г. Еманов, С. В. Кондратьев, В. М. Кружинов, Н. П. Матвеева, С. С. Пашин, Н. А. Повод, А. В. Рябкова, В. Я. Темплинг, С. П. Цыганкова, С. П. Шилов, С. Н. Щербич. – Тюмень: Мандр и К^а, 2005. – 216 с.

Диссертации

Гоголев, Д. А. Города и крепости Византии в VII – первой половине IX века: эволюция и функции: дисс. канд. ист. наук / Д.А.Гоголев. – Тюмень: ТюмГУ, 2002. – 189 с.

Рецензии

Романчук, А.И. Рец. На кн.: Еманов, А.Г. История мировых цивилизаций (доиндустриальная эпоха) / А. Г. Еманов, Л. А. Дрябина, В. Т. Галкин: учеб. – Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2002 (CD-ROM) // Европа: междунаро. альманах / Редкол.: С. В. Кондратьев (отв. ред.). – Тюмень: ТюмГУ, 2003. – Вып. 3. – С. 216 – 218.

Архивные материалы

Государственный архив Российской Федерации (ГАРФ).– Ф.10: Министерство сельского хозяйства. – Оп. 4. – Д.163.

Государственное учреждение Тюменской области «Государственный архив» (ГУТО ГА).– Ф.2 И: Тюменская городская дума. – Оп.1. – Д.3.

Статьи из журналов

Лебедев, И. Л. Об американской правительственной помощи странам СНГ / И. Л. Лебедев // США: экономика, политика, идеология. – 1996. – № 10. – С.50-67.

Михеев, В. Российско-китайские отношения: успехи и новые вызовы России / В. Михеев // Азия и Африка сегодня. - 2005. - № 1. – С.14-17.

Статьи из сборников статей

Гельбрас, В. Китайский сценарий для России / В., Гельбрас, В. Кузнецова // Россия между вчера и завтра. – Кн. 1. – М., 2003. – С. 190 – 211.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Росс. энцикл., 1999. – 2 электр. опт. диска (CD-ROM).

Britannica CD-98 [Электронный ресурс] = Британника CD-98: encyclopedia: knowledge for the information age. – Multimedia ed. – Электрон. интерактив. мультимедиа. – [Б. м.], 1998. – 3 электрон. опт. диска (CD-ROM).

Thesaurus linguae graecae (versio E): A digital library of Greek literature [Электронный ресурс] / The University of California. — S.l., 2000. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Астапенко, П.Н. Нормативно-правовые основы деятельности религиозных конфессий в римском праве постклассического периода /П.Н. Астапенко [Электронный ресурс]// Режим доступа: <http://www.christianity.shu.ru/texts/cth/cth.htm>.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО УКАЗАТЕЛЯ.

«NAVIGATIO SANCTI BRENDANI»: ОСНОВНАЯ БИБЛИОГРАФИЯ.

Манускрипты «Navigatio»:

- 1.1. London, British Library, Additional 36736, ff. 168v-240v. 10 в. Древнейший манускрипт «Плавания».
- 1.2. Санкт-Петербург, РНБ, Lat.0.v.I № 199, ff. 1r-102r. 12 в. Единственный манускрипт «Плавания», хранящийся на территории РФ.
- 1.3. ...

Издания «Navigatio»:

- 2.1. Jubinal, A. La Légende latine de S. Brendaines, avec une traduction inédite en prose et en poésie romanes, publiée d'après les manuscrits de la Bibliothèque du Roi, remontant aux XIe, XIIe et XIIIe siècles / Ed. A. Jubinal. – Paris: Techener, Sylvestre et Jules-Albert Merklein, 1836.
- 2.2. Selmer, C. Navigatio Sancti Brendani Abbatis from Early Latin Manuscripts / Ed. C. Selmer. – Notre Dame (Ind.): University of Indiana Press, 1959.
- 2.3. ...

Библиографические указатели:

- 3.1. Burgess, G. S., Strijbosch, C. The Legend of St. Brendan. A Critical Bibliography / G. S. Burgess, C. Strijbosch. – Dublin: Royal Irish Academy Press, 2000.
- 3.2. Kenney, J. F. The Sources for the Early History of Ireland. Vol. I. Ecclesiastical / J.F. Kenney. – New York, 1929. – P. 412. 3.3...

Литература:*

- 4.1. Anderson, J. D. The Navigatio Brendani: A Medieval Best Seller / J. D. Anderson // Classical Journal. – 1988. – Vol. 83 (4). – P. 203-220.
- 4.2. Asin, M. P. Islam and the Divine Comedy / Trans. by H. Sunderland. – London: Routledge, 1968. – P. 208-209.
- 4.3. Borsje, J. From Chaos to Enemy: Encounters with Monsters in Early Irish Texts (Instrumenta Patristica 29) / J. Borsje. – Turnhout: Brepols Publishers, 1996.
- 4.4...

ФОС и форма контроля

По окончании практики студент в установленные сроки сдаёт на факультет отчёт о выполнении полученных заданий, дневник и отзыв с оценкой от руководителя.

При оценке работы студента принимаются во внимание:

- деятельность студента в период проведения практики (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладение основными профессиональными компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике; качество выступления по отчету и ответы студента на вопросы во время защиты отчета;
- характеристика руководителя практики.

Итоговый контроль в форме зачета по окончании практики.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет и метод библиографии. Соотношение библиографии и научной информации.
2. Основные типы произведений печати.
3. Библиографическая деятельность Новикова, Сопикова, Черткова.
4. Зарождение текущей исторической библиографии.
5. ОИДР и развитие текущей исторической библиографии
6. Деятельность Ламбиных и Межова в области исторической библиографии
7. Дореволюционные библиографии исторических источников.

8. Книжная палата и развитие исторической библиографии
9. Создание ИНИОНа и его деятельность в области исторической библиографии.
10. Ретроспективные указатели по истории России.
11. Основные журналы и периодические издания исторического профиля XVIII-началаXX в.
- 12 Основные журналы и периодические издания XX в.
- 13 Отражение исторических сведений в основных универсальных энциклопедиях.
- 14 Исторические и историко-биографические энциклопедии и словари
- 15 Отраслевые энциклопедии и словари.
- 16 Ретроспективный поиск литературы.

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|------------------|---|
| 1. | Зачтено | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2. | Не зачтено | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран не в полном объеме; - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание не раскрыто; - нарушены сроки сдачи отчета. |

**Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики:
Основная литература:**

1. Моргенштерн И.Г. Общее библиографоведение. Учебное пособие. М.: Планета Музыки, 2016.

Дополнительная литература:

2. Голубцов С.Б. Основы библиографических знаний. - СПб., 2006. - 111 с.
3. Диомидова Г.Н. Библиографоведение: Учебник для средних профессиональных учебных заведений. СПб.: Профессия. 2003. С. 14-20.
4. Коршунов О.П. Библиографоведение: Общий курс: Учебник. М.: Книжная палата, 1990.
5. Моргенштерн И.Г. Общее библиографоведение. – СПб.: Профессия, 2005.
6. Полотовская И.Л. Общее библиографоведение: отечественное и зарубежное: Учеб. пособие для вузов. СПб., 1999. С. 20-27, 33-39.
7. Семеновкер Б.А. Информационная культура: от папируса до компактных оптических дисков // Библиография. 1994. № 1. С. 11-15.
8. Соколов А.В. Вехи и альтернативы русской библиографии // Библиография. 2001. № . С. 3-23.
9. Справочник библиографа / Под ред. А.Н.Ванеева, В.А.Минкина. СПб.: Профессия, 2003. С. 25-27.
10. Стандарты по издательскому делу / Сост.: А.А.Джиго, С.Ю.Калинин. М., 1998. С. 9- 13, 132-137.
11. Швецова-Водка Г.Н. Место библиографии в системе социальных коммуникаций // Книга: Исследования и материалы. М., 1998. Сб. 75. С. 46-62.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

12. Интернет-архив литературы (до 1924 г.) <http://www.archive.org/index.php>
13. Книжный фонд Национальной библиотеки Франции. <http://gallica.bnf.fr/>
14. Французские научные журналы по истории и антропологии:
<http://www.persee.fr/web/revues/home>; <http://www.cairn.info/>
15. Google books <http://books.google.ru/> Гигапедия <http://library.nu>
16. Книги по сибирской истории в библиотеке Конгресса США:
<http://memory.loc.gov/intldl/mtfhtml/mfsplash.html>
17. Книги российской печати (до 1917 г.) <http://www.archeologia.ru/>;
<http://gbooks.archeologia.ru/>
18. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <http://www.prlib.ru/>
19. Электронная библиотечная система «Книгафонд»: <http://www.knigafund.ru/>
20. Электронная библиотека «Natahaus» <http://www.infanata.org/>
21. Электронная библиотека «Twirpx» <http://www.twirpx.com/>
22. Электронный фонд Российской государственной библиотеки <http://elibrary.rsl.ru/>
23. Электронный фонд Российской Национальной библиотеки
<http://www.prlib.ru/Pages/readingroom.aspx>
24. <http://archive.neicon.ru/xmlui> – Архив научных журналов.
25. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн».
26. <http://diss.rsl.ru> – Электронная библиотека диссертаций РГБ.
<http://dlib.eastview.com/browse> – Электронная база данных научных периодических изданий.
27. <http://e.lanbook.com> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
<http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Научная электронная библиотека. <http://window.edu.ru/unilib> – Единое окно доступа к электронным образовательным ресурсам.
28. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система издательства «Инфра».

Материально-техническое обеспечение археологической учебной практики

Практика проводится на базе Кафедры библиографоведения и книговедения и библиотеки СПбГИК. Материально-техническое обеспечение практики предусматривает использование современного оборудования: копировальной техники; компьютеров; проведение занятий в аудитории с компьютерным оборудованием, видеотехникой и видеопроекционной аппаратурой.

ЧАСТЬ 2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2.1. Педагогическая практика

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения: дискретная по видам практик и периодам проведения практик.

Цель педагогической практики заключается в углублении и закреплении теоретических и методических знаний, умений и навыков студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки, в приобретении опыта будущей профессиональной деятельности в условиях реального производственного процесса.

Задачи:

Совершенствование психолого-педагогических и специальных (по предмету) знаний студентов в процессе их применения для осуществления педагогического процесса.

Развитие у студентов представлений о работе современного образовательного учреждения (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы).

Становление у студентов педагогических умений:

– гностических, связанных с диагностикой качества знаний и умений обучаемых, уровня их воспитанности, изучением половозрастных и индивидуальных особенностей учащихся, выявлением особенностей развития группы учащихся, с осуществлением анализа уроков и внеклассных мероприятий у других практикантов, самоанализа педагогической деятельности;

– проективных, обеспечивающих планирование учебной работы (тематическое и поурочное), воспитательной работы с учащимися класса, разработку конспектов уроков и внеклассных мероприятий, отбор соответствующих особенностям учащихся форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

– организаторских, направленных на осуществление своей собственной педагогической деятельности и на руководство активной деятельностью учащихся, развитие их инициативы и самостоятельности;

– коммуникативных, связанных с вербальным и невербальным общением студента-практиканта с учащимися и коллегами (своими товарищами, учителями, методистами).

Развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе.

Развитие у студентов педагогических способностей (экспрессивно-речевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), а также профессионально значимых качеств личности преподавателя (расположенность к детям, самообладание, педагогический такт, справедливость и т.д.).

Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Педагогическая практика является составной частью основной образовательной программы высшего педагогического образования. Педагогическая практика – производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Ее виды и этапы, цели и задачи определяются и реализуются на историческом факультете ПИИ в соответствии с требованиями ФГОС по направлению История.

Педагогическая практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной деятельности студентов, в процессе которой осуществляется формирование и

совершенствование их профессиональных компетенций. С одной стороны, во время практики продолжается обучение самих студентов, с другой – студенты сами выступают в качестве субъектов педагогических коллективов, организаторов разнообразной деятельности школьников, приобретая новые знания, развивая умения, навыки и компетенции. Об уровне сформированности профессиональных умений и навыков студентов можно судить по качеству их работы и характеру затруднений в процессе выполнения заданий практики, степени самостоятельности в выполнении поставленных задач, отношениям с детьми, удовлетворенности своей деятельностью.

На всех этапах практика выполняет образовательную, развивающую, воспитательную и диагностическую функции. Она направлена на формирование творческой личности специалиста, органически сочетающего нравственную, научно-теоретическую и методическую готовность ко всем направлениям профессиональной деятельности: гностической, конструктивно-проектировочной, организационно-управленческой, контрольно-оценочной, воспитательной, исследовательской, информационно-просветительской и самообразовательной.

Прохождение практики позволит студентам углубить и закрепить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла; познакомить с системой работы современной общеобразовательной школы; показать на практике технологии, методы, приемы и средства работы современного учителя истории и основные этапы проведения урока истории на различных ступенях и уровнях обучения; помочь овладеть профессиональными педагогическими умениями учителя истории и классного руководителя; способствовать приобретению практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеклассной работы, в том числе внеурочной работы по предмету и в кабинете истории; формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями); создать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии; формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя истории.

Практика проводится на базе школы-сада «Менахем» и частного общеобразовательного учреждения "Школа №224 «Шамир»", что дает возможность студентам познакомиться с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в ОУ в условиях диверсификации образования.

Практика для студентов очной формы обучения проходит рассредоточено в течение всего 8 семестра, для очно-заочной формы – в 7 семестре. В течение всего периода практики студенты участвуют во всех видах и формах воспитательного и образовательного процесса в образовательном учреждении. Общее руководство и контроль за ходом практики осуществляет преподаватель исторического факультета ПИИ. Непосредственное руководство студентами на рабочих местах возлагается на директоров, заведующих отделами, методистов и других квалифицированных работников образовательных учреждений.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Практика способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусматриваемых ФГОС:

общекультурных:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

общепрофессиональных:

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;

ОПК-3 - способностью использовать в познавательной и профессиональной

деятельности элементы естественнонаучного и математического знания;

профессиональные:

ПК-8 - способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории;

ПК-11 - способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:

Знать

- систему учебно-воспитательной работы школы;
- структуру и содержание преподавания базовых и элективных исторических курсов в различных типах и видах общеобразовательных учреждениях;
- содержание, формы и методы внеклассной и внеурочной работы учителя истории.

уметь:

- проводить уроки истории с использованием разнообразных технологий, методов, приемов и средств обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, применять различные типы и формы организации и проведения урока истории;
- проводить психолого-педагогический анализ и самоанализ урока;
- видеть последствия собственной педагогической деятельности и нести ответственность за ее результаты;
- взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, учителями и родителями) на основаниях толерантности, диалога и сотрудничества;
- использовать разнообразные методы и методики психолого-педагогического исследования для изучения отдельных учащихся и ученического коллектива;
- планировать, организовывать и проводить внеурочные и внеклассные мероприятия культурно-просветительской и профориентационной направленности для школьников;
- презентовать результаты собственной педагогической деятельности;

владеть:

- навыками использования разнообразного оборудования кабинета истории, в т.ч. электронных изданий, ресурсов и учебных материалов для повышения эффективности учебного процесса;
- навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях;
- прочным сознанием социальной значимости будущей профессии и устойчивой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- умением анализировать собственную педагогическую деятельность, профессиональной рефлексией.

Структура и содержание практики

Практика является рассредоточенной. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 180 часов.

Перед началом практики проводится установочная конференция в вузе, а по ее окончании – итоговая конференция в образовательном учреждении (подводятся итоги практики в данном образовательном учреждении и выставляются предварительные оценки за практику) и заключительная в вузе (подводятся итоги практики по специальности в целом, выставляются окончательные оценки за практику).

Вводная неделя.

Посещение всех уроков и внеклассных мероприятий в избранном классе (классах). Знакомство с учащимися, изучение опыта классного руководителя и учителей, работающих в этом классе; составление индивидуального плана на весь период практики и графика проведения уроков по предмету; подготовка к первым урокам.

Основная часть практики.

Работа студентов по индивидуальным планам: подготовка и проведение уроков, внеклассных занятий по предмету, посещение уроков, внеклассных мероприятий, проводимых практикантами, участие в их обсуждении.

Заключительная неделя.

Завершение работы по индивидуальным планам. Составление отчета, оформление документации, подведение итогов практики в образовательном учреждении:

- отчеты практикантов об итогах практики;
- характеристика практикантов учителями, классными руководителями, групповыми методистами.

В период практики студенты выполняют следующие виды работ:

1. Посещают в течение первой недели все уроки в закрепленном за ними классе с целью знакомства с учащимися и их школьным бытом.
2. Посещают уроки по предмету, проводимые разными учителями и практикантами.
3. Преподают предмет в закрепленном классе. Количество пробных и зачетных уроков, проводимых студентом-практикантом, определяет вуз (факультет).
4. Проверяют письменные работы учеников по предмету.
5. Готовят и проводят не менее одного внеклассного мероприятия по предмету.
6. По возможности посещают заседания методического объединения учителей языка и литературы в образовательном учреждении, планерки, педсоветы.
7. В соответствии с программой практики, утвержденной вузом (факультетом), студенты в течение практики могут под руководством методиста работать над избранной методической проблемой.

Учебно-методическое обеспечение практики

Руководство практикой

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики по направлению (факультетский руководитель практики), назначаемый ректором (деканом).

Ответственность за подготовку, проведение практики и подведение ее итогов лежит на выпускающем факультете, который назначает групповых руководителей практики в образовательных учреждениях.

Со стороны образовательного учреждения практикой руководят директор (его заместитель), учителя и классные руководители.

Примерный перечень обязанностей руководителей практики.

Факультетский руководитель практики:

- до начала педпрактики проводит совещание групповых методистов, на котором обсуждаются план проведения педпрактики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит вводную и заключительную конференции по педпрактике;
- в случае необходимости приглашает в качестве методистов учителей и оформляет их документы на почасовую оплату;
- составляет план проведения педагогической практики по факультету, представляет его на утверждение декану и согласует с вузовским руководителем практики;
- распределяет студентов по местам прохождения практики и оформляет необходимые финансовые документы;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- на вводной и заключительной конференциях организует выставки по педагогической практике;
- контролирует работу групповых руководителей практики, посещает и обсуждает уроки практикантов;
- составляет обще факультетский отчет по практике и представляет его декану и вузовскому руководителю практики.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует дирекцию и учителей об обязанностях руководителей практики;
- совместно с дирекцией распределяет студентов по классам;

- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнения всех видов практики;
- проводит методические консультации, помогая студентам в разработке уроков, решает вопрос о подготовленности студентов к проведению уроков;
- консультирует студентов по организации и проведению внеклассных мероприятий по специальности;
- посещает уроки практикантов, обсуждает их с группой студентов и учителями;
- собирает документацию студентов, составляет отчет об итогах практики и представляет его факультетскому руководителю;
- организует подведение итогов педагогической практики в школе;
- оформляет справку по оплате труда по педпрактике учителей и дирекции.

Директор школы или по его поручению заведующий учебной частью:

- обеспечивает нормальные условия для проведения педагогической практики в образовательном учреждении, проводит работу с преподавателями, обслуживающим персоналом и учащимися по вопросам предстоящей практики;
- знакомит студентов с образовательным учреждением, составом учителей, с документацией образовательного учреждения, его учебно-производственной базой (кабинеты, мастерские, библиотеки и т.д.), с общей постановкой учебно-воспитательной работы, предоставляет практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, методических объединений, родительского комитета, знакомит с планами их работы;
- совместно с групповым руководителем прикрепляет студентов к классу;
- участвует в итоговых конференциях по педагогической практике.

Учитель школы:

- знакомит прикрепленных к нему студентов с планом своей учебно-воспитательной работы и с календарными планами по языку, проводит открытые уроки и внеклассные занятия и организует их обсуждение;
- намечает и распределяет между студентами темы уроков и внеклассные мероприятия;
- консультирует студентов при подготовке их к проведению уроков, проверяет конспекты предстоящих уроков, утверждает их и подписывает;
- присутствует на всех уроках практикантов и участвует в разборе и оценке каждого данного студентами урока;
- поручает практиканту проверку тетрадей, занятия с отстающими, кружковые занятия, изготовление наглядных пособий, демонстрацию кино- и диафильмов;
- оказывает студентам помощь в проведении внеклассных занятий по специальности, присутствует на них и анализирует со студентами.

Классный руководитель:

- знакомит студентов с составом учащихся класса, с их личными делами, успеваемостью, посещаемостью, поведением, с основными воспитательными задачами на предстоящую четверть, с планом своей работы и с работой ученических организаций класса, определяет, на кого из учащихся практиканту составлять педагогическую характеристику, присутствует на внеклассных занятиях;
- знакомит практикантов с опытом своей воспитательной работы в классе;
- намечает практикантам воспитательную задачу, подлежащую разрешению в их работе на практике;
- руководит и консультирует студентов по вопросам выполнения их индивидуального плана воспитательной работы и утверждает планы воспитательных мероприятий;
- посещает 1–2 урока практикантов и внеклассное мероприятие студентов и участвует в обсуждении;
- привлекает студентов к текущей работе классного руководителя (дежурства, заполнение дневников, обследование учащихся на дому, беседы с родителями учащихся, родительские собрания и пр.);

– участвует в школьных конференциях по педагогической практике и дает оценку воспитательной работе каждого практиканта.

ФОС и форма контроля

Контроль за текущей работой студентов осуществляется повседневно (в процессе методических консультаций, бесед, лабораторных занятий). Уроки студентов-практикантов оцениваются по вузовской системе.

Основным видом отчётности является дневник педагогической практики, в котором студент отражает план собственной практической деятельности. В индивидуальный план учебно-воспитательной работы входят разделы: подготовка и проведение уроков, методическая работа, посещение уроков, участие в методических семинарах, работа в школьном кабинете, посещение и проведение внеклассных мероприятий, индивидуальные занятия со школьниками, другие виды деятельности.

По окончании педагогической практики студенты обязаны представить следующую отчётную документацию:

конспекты десяти уроков разных типов (в том числе уроков развития речи); педагогический дневник практиканта, в котором отражена вся деятельность студента в школе;

конспект внеклассного мероприятия по предмету; изготовленные самостоятельно наглядные пособия; психолого-педагогическую характеристику ученика и класса; отчёт по педпрактике;

отзыв учителя о работе студента с подписью директора и печатью школы.

В Дневнике студента-практиканта должна получить свое отражение вся работа студента в школе. Он содержит следующее: данные об администрации школы (ФИО директора, завуча, ведущего учителя); расписание звонков в школе; расписание уроков учителя-предметника и уроков в прикрепленном классе; список учащихся и план их размещения в классе; расписание уроков студента-практиканта; график уроков студентов-практикантов всей группы; график внеклассных мероприятий (своих и товарищей по группе); наблюдение и анализ посещенных уроков учителей и студентов-практикантов группы, а также наблюдение и анализ посещенных воспитательных мероприятий.

Студенты, работающие по специальности, обязаны представить групповому методисту конспекты системы уроков, разработку и анализ внеклассного мероприятия по предмету, отзыв учителя-наставника о работе, отчет о прохождении педагогической практики.

По итогам практики составляется характеристика каждого практиканта. При оценивании деятельности студента учитывается выполнение требований и всех видов заданий по педагогике, психологии, методикам преподавания предметов.

За педагогическую практику групповым методистом студенту выставляется оценка. При этом учитывается степень эффективности проведенной студентом учебно-воспитательной деятельности, участие в методической работе школы, общественная активность студента, его отношение к педагогической профессии, к детям, качество отчетной документации.

По итогам практики студент представляет групповому руководителю следующую отчетную документацию:

1. Отчет о проделанной работе (№ образовательного учреждения, класс, имя учителя-руководителя практики, имя преподавателя вуза – методиста, список проведенных уроков по темам, название внеклассного мероприятия).
2. Индивидуальный план-дневник.
3. Конспекты уроков по предмету.
4. Анализ одного из посещенных уроков по предмету.
5. Характеристики, написанные учителем-предметником и классным руководителем и заверенные директором образовательного учреждения.

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|------------------|--|
| 1. | Отлично | соответствие содержания отчета программе прохождения |

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|---------------------|---|
| | | практики отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2. | Хорошо | соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); оформление отчета; индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 3. | Удовлетворительно | соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание раскрыто не полностью; нарушены сроки сдачи отчета. |
| 4. | Неудовлетворительно | соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета. |

Оценка по педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программы педагогической практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.

Студенты, не выполнившие программы педпрактики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом института.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

Обязательная литература:

1. Пидкасистый П.И. Психология и педагогика. 3-е изд., пер. и доп. учебник для бакалавров. – М.: Юрайт. 2015.

Дополнительная литература:

2. Абрамова Г.С. Возрастная психология. УП. М.: Академия, 1999
3. Айзенк Г. Проверьте свои способности. – М.: Педагогика-Пресс, 1992.
4. Андреева Г.М. Социальная психология. – М., 1996.
5. Асмолов А.Г. Психология личности. – М., 1990.
6. Бабанский Ю.К. Педагогика. – М., 1990.
7. Бодалев А.А. Психология общения. – М., 1996.
8. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика. Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2000. - 304 с.

9. Братусь Б.С. Аномалии личности. – М., 1988.
10. Вейнингер О. Пол и характер. – М., 1994.
11. Гиппенрейтер Ю.Б. Введение в общую психологию.-М.,1999.
12. Годфруа Ж.. Что такое психология? Т.1,2. – М., 1992.
13. Гомезо М.В., Домашенко И.А. Атлас по психологии. -М., 2001.
14. Громова Ж.А. Эмоциональная память и ее механизмы. – М., 1990.
15. 11. Гусейнов А.А.,Скворцов А.А. Этика. Изд.: М.: Юрайт, 2015
16. Дмитриев А., Кудрявцев В., Кудрявцев Г. Введение в общую теорию конфликтов. – М., 1993.
17. Ефимова Н.С. Основы общей психологии: учебник.- М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА- М, 2009.
18. Ждан А.Н. История психологии. От античности до наших дней. – М., 1990.
19. Зейгарник Б.В. Теории личности в общей психологии. – М., 1982.
20. Караковский В.А. Стать человеком: общечеловеческие ценности – основа целостного учебно-воспитательного процесса. – М., 1993.
21. Кон И.С. Психология ранней юности. – М., 1989.
22. Конвенция ООН «О правах ребенка» Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.
23. Кравцова Е.Е. Психологические проблемы готовности детей к школе. – М., 1991.
24. Леонтьев А.Н. Деятельность. Сознание. Личность. – М., 1982.
25. Лихачев Б.Т. Педагогика. – М., 2001.
26. Лурия А.Р. Маленькая книжка о большой памяти. – М., 1994.
27. Лучшие психологические тесты. – Петрозаводск,1992.
28. Маклаков А.Г. Общая психология. - СПб.:Питер, 2002.
29. Мардахаев Л.В. Социальная педагогика. – М.: Гардарики, 2003.
30. Маркова А.К. Формирование мотивации учения. – М., 1990.
31. Михайлов Ф.Г. Сознание и самосознание. – М., 1991.
32. Немов Р.С. Психология: в 3-х книгах. – М., 2003.
33. Ольшанский В.Б. Практическая психология для учителя. – М., 1994.
34. Островский Э.В. Чернышова Л.И. Психология и педагогика. УП. М:Вузовский учебник,2010
35. Педагогика. Педагогические теории, системы, технологии. Учебник. Изд.4, испр. М:Академия, 2001
36. Петровский А.В. Введение в психологию. - М.,1995.
37. Подласый И.П. Педагогика. В 2-х тт. – М., 2006.
38. Пряникова В.Г., Рывкин З.И. История образования и педагогической мысли. – М., 1995.
39. Психология: Словарь/ Под общ. ред. А.В. Петровского., М.Г. Ярошевского. - Ростов н/Д., 1998.
40. Российская педагогическая энциклопедия. Главный редактор В. В. Давыдов.
41. «Большая Российская энциклопедия». – М., 1993.
42. 14. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. СПб:Питер, 2001
43. Соколова Е.Е. Тринадцать диалогов о психологии. Хрестоматия. – М., 1994.
44. Столяренко Л.Д. Основы психологии. - Ростов н/Д.: Феникс, 2002.
45. Фрейд З. Введение в психоанализ. Лекции. – М., 1991.
46. Харламов И.Ф. Педагогика. – М.: Высшая школа, 2007. - 520 с.
47. Чудновский В.Э. Воспитание способностей и формирование личности. – М., 1986

Материально-техническое обеспечение и финансирование практики

При реализации программы практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, в которых проводится практика. Оплату руководства практикой работниками образовательных учреждений осуществляет вуз.

2.2. Преддипломная практика

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик.

Цель преддипломной практики

Преддипломная (производственная) практика как часть основной образовательной программы является заключительным этапом обучения и проводится после освоения студентами-историками программы теоретического и практического обучения. Основной целью преддипломной практики является обобщение знаний, профессиональных компетенций студентов по специальности. Путем непосредственного участия студентов в деятельности производственных, управленческих, научно-исследовательских и иных структур должны быть апробированы и закреплены теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, практические навыки, приобретенные во время предшествующих практик. Помимо закрепления профессиональных знаний и навыков, умений и компетенций, студенты во время практики должны собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). Одна из целей практики – приобщение к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для успешной по следующей деятельности в профессиональной сфере.

Задачи практики

Апробация уровня профессиональных и общекультурных компетенций, сформированных за время обучения, получение студентами навыков практической работы в организациях, учреждениях для того, чтобы более успешно и в более короткий срок пройти адаптацию к конкретному виду деятельности. Задача может состоять также в сборе, обобщении и анализе материалов по теме выпускной квалификационной работы. В течение преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с деятельностью организации, выступить в качестве аналитика, эксперта, преподавателя, архивариуса, референта, консультанта. Общей задачей преддипломной практики является закрепление знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки студентов.

Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Преддипломной производственной практике предшествуют все теоретические курсы, освоенные студентами за время обучения. Кроме того, определенные навыки сформированы во время археологической/ этнологической, архивной, научно- библиографической, педагогической практик. Полученные во время теоретической и практической подготовки знания, навыки, умения, сформированные компетенции позволят успешно пройти преддипломную практику, развить и закрепить их в реальных условиях производства.

Производственная преддипломная практика по направлению «История» для студентов 4 курса очной формы обучения организуется в течение 2 2/3 недель 8 семестра, для очно-заочной формы обучения в 9 семестре.

Прохождение практики предусмотрено на конкретном рабочем месте, с исполнением различного рода профессиональных заданий реального характера.

База мест прохождения практики: АНО ПИИ, а также другие высшие учебные заведения.

Практика во всех случаях, кроме ее прохождения в АНО ПИИ, осуществляется на договорной основе с принимающими сторонами. В договоре оговорены все вопросы организации производственной практики, в нем предусмотрено назначение двух руководителей практики: от АНО ПИИ и от принимающей организации (как правило, руководителя или одного из ведущих специалистов). На основе заключенных договоров студенту предоставляется рабочее место, формулируются конкретные задачи, осуществляется контроль за прохождением практики, выставляется оценка по итогам

практики, дается характеристика деловым и профессиональным качествам будущего специалиста.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Практика способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусматриваемых ФГОС:

общекультурные:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

общепрофессиональные:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;

ОПК-3 - способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания;

профессиональные:

ПК-1 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории;

ПК-2 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии;

ПК-3 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования;

ПК-4 - способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки;

ПК-5 - способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества;

ПК-6 - способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;

ПК-7 - способностью к критическому восприятию концепций различных историографических школ;

ПК-8 - способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории;

ПК-9 - способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах;

ПК-10 - способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

ПК-11 - способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях;

ПК-14 - способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен завершить формирование компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки «История».

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|-------|---|---|--|
| 1 | Подготовительный этап | Составление плана практики, формулировка поставленных задач, сбор и систематизация фактического и литературного материала | Отчет о проделанной работе |
| 2 | Ознакомительный этап | Инструктаж по технике безопасности | Отчет о проделанной работе |
| 3 | Экспериментальный этап | Выполнение индивидуального задания | Отчет о проделанной работе |
| 4 | Этап подготовки и защиты отчета по практике | Написание отчета, подготовка наглядных материалов, презентаций, защита отчета, представление текста ВКР | Отчет о проделанной работе, заполнение дневника, текст ВКР |

Учебно-методическое обеспечение с практики РАБОТА С ИСТОЧНИКАМИ

Студент должен собрать максимально возможную источниковую базу по теме дипломной работы. Каждый научный руководитель должен исходить из того факта, что дипломные сочинения по отечественной истории обязаны базироваться на анализе источников (в том числе и неопубликованных) и их критике. Поэтому задания для преддипломной практики должно включать полный список источников необходимый для изучения темы. Студенту также должна быть рекомендована методика (методики) работы с источниками, схема их анализа и фиксации необходимых сведений. В конце практики студент обязан предоставить список изученных источников и конкретные результаты их исследования.

РАБОТА С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Студент должен проработать основные научные издания – монографии, специализированные журналы («Вопросы истории», «Отечественная история», «КЛИО», «Новая, новейшая история» и др.), сборники научных статей, по возможности диссертации и авторефераты диссертаций. В итоге он должен выявить основные тенденции в изучении проблемы, подготовить историографический очерк с выявлением особенностей зарубежной и отечественной историографии, с выделением отдельных этапов в изучении проблемы и т. д. В результате изучения источников и литературы студент соглашается с концепциями, предложенными исследователями, или выдвигает собственную реконструкцию (интерпретацию) изучаемых событий.

АПРОБАЦИЯ НАУЧНЫХ МЕТОДОВ

Изучая в ходе преддипломной практики источники и научную литературу, студент должен составить алгоритм их исследования с помощью различных методов и апробировать их. Полученные результаты должны найти отражение в черновом варианте дипломной работы.

ПОДГОТОВКА ЧЕРНОВОГО ВАРИАНТА ДИПЛОМНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Черновой вариант ВКР должен представлять собой полностью оформленный текст дипломного сочинения с введением, основными главами, заключением, списком источников и литературы, приложениями (если имеются), сносками. Данный текст предоставляется

научному руководителю для прочтения за 5 дней до заседания кафедры, на котором утверждается отчет прохождения преддипломной практики.

ФОС и форма контроля

Формой промежуточной аттестации по преддипломной практике является предварительная защита ВКР. Предзащита ВКР полностью соответствует порядку ее защиты и является как бы генеральной репетицией последней. Главной целью предзащиты является первичная презентация содержания и результатов исследования, а также выявление недочетов в работе. Поэтому предзащита дает студенту возможность увидеть достоинства и недостатки своего текста, при необходимости исправить и дополнить его, тем самым, приведя свою работу в полное соответствие с установленными требованиями. Предзащита проводится, как правило, на последней неделе преддипломной практики. Прохождение аттестации по преддипломной практике означает, что студент:

- в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике;
- своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике;
- своевременно оформил в надлежащем виде и сдал в деканат дневник и отчет по итогам прохождения практики.

В случае если индивидуальное задание по практике не выполнено, студент своевременно не представил отчетную документацию или вовсе не приступил к практике, он не может быть аттестован по преддипломной практике. Неудовлетворительная оценка рассматривается как академическая задолженность.

| № п.п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|---------------------|---|
| 1. | Отлично | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению |
| 2. | Хорошо | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| 3. | Удовлетворительно | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики 4 отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4. | Неудовлетворительно | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала |

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

Основная литература

1. Сиренов А.В., Твердюкова Е.Д., Филюшкин А.И. Источниковедение. Изд: Юрайт, 2015.
2. Потемкина М.Н. Теория и методология истории. Изд.: Инфра-М, РИОР, 2015

Дополнительная литература:

3. Андреев, Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. – М., 2004.
4. Андреев, И. Д. Методологические основы познания социальных явлений. / И. Д. Андреев. - М., 1977.
5. Бахтина, Л. Н. Обучение реферированию научного текста. / Л. Н. Бахтина, И. П. Кузьмин, Н. М. Лариохина. - М., 1988.
6. Борова, Л. Н. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу / Л. Н. Борова, Н. А. Виноградова. - М., 2000.
7. Бут, У. К. Исследование: шестнадцать уроков для начинающих авторов / У. К. Бут, Г. Дж. Колумб, Д. М. Уильямс. - М, 2004.
8. В помощь студенту-дипломнику: Методическое пособие по подготовке и оформлению дипломных работ. – Кемерово: КемГУ, 1998.

9. Введение в лабораторию историка: учеб.-справ. пособие / [Н. Ю. Болотина [и др.]; сост. О. Г. Малышева Российская Академия Гос. службы при президенте РФ .- М. : РАГС , 2009.
10. Волков, Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат. – Ростов-н/Д., 2001.
11. Газенаур, Е. Г. Компьютерные технологии в науке и образовании: учеб. пособие / Е. Г. Газенаур ; Кемеровский гос. ун-т. - Томск: Изд-во Томского гос. пед. ун-та, 2009.
12. Добреньков, В.И., Осипова, Н.Г. Методология и методы научной работы: учеб. пособие / В. И. Добреньков, Н. Д. Осипова .- М. : Университет , 2009.
13. Дружинин, Н. М. Социально-экономическая история России / Н. М. Дружинин. - М., 1987.
14. Ерошкин, Н. П. История государственных учреждений дореволюционной России / Н. П. Ерошкин. – М., 1983.
15. Зверев, В. В. Дипломная работа по истории: учебно-методическое пособие / В. В. зверев. - М., 2006.
16. Зубков, В. И. Методические рекомендации по написанию и оформлению учебных работ / В. И. Зубков. - М., 2002.
17. Источниковедение: учебник для академического бакалавриата / Е. Д. Твердюкова [и др.] ; под ред. А. В. Сиринова. — М. : Издательство Юрайт, 2015
18. Ковальченко, И. Д. Методы исторического исследования / И. Д. Ковальченко. - М., 1987.
19. Крецан, З. В. Практика: итоги, проблемы, перспективы: информ. бюллетень / З. В. Крецан. - Кемерово, 2004.
20. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. – М., 2004.
21. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: Методика подготовки и оформления. – М., 2002.
22. Кузнецова, Л. М. Пособие по конспектированию / Л. М. Кузнецова. - М., 1980.
23. Митрофанова, О. Д. Научный стиль речи: проблемы обучения / О. Д. Митрофанова. - М., 1985.
24. Организация работы с документами: Учебник / В.А. Кудряев и др. - М.: ИНФРА-М, 1998. - 575 с.
25. Пантелеймонов, А. Е. Производственная практика студентов и стажировка молодых специалистов / А.Е. Пантелеймонов, В.М Рыжков. - М.: Высш. шк., 1991.
26. Теория и методология истории (4-е изд., испр.). Учебник. [Текст]/ Н.И. Смоленский – М.: Академия, 2012. – 272 с.

Материально-техническое обеспечение производственной практики

Принимающие организации по договорам предоставляют необходимые условия и оборудование рабочих мест, включая оргтехнику, персональные компьютеры, необходимое программное обеспечение.